

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РАЧОВ СЛАВЕЙКОВ“
СЕЛО СМИРНЕНСКИ, ОБЩИНА ВЕТОВО, ОБЛАСТ РУСЕ

ул. „Цар Асен“ № 11, тел. 0878 509 519, e-mail: info-1803008@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ!

Хабибе Панджарова
Директор на ОУ „Петко Рачов Славейков“
с. Смирненски, общ. Ветово

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

на ОУ „ПЕТКО РАЧОВ СЛАВЕЙКОВ“

село Смирненски, общ. Ветово, обл. Русе

за периода от 2023/2024 до 2027/2028 учебна година

Съгласно чл. 263 ал. 1, т. 1, от ЗПУО настоящата Стратегия е приета от Педагогическия съвет на ОУ „Петко Рачов Славейков“ – с. Смирненски с Протокол № 11/08.09.2023 г.

Съдържание

1. **Анализ и оценка на актуалното състояние на училището и условията, при които функционира** 3
2. **Анализ на външната среда – PEST анализ на състоянието на образователната институция.** 5
3. **Анализ и оценка на състоянието на училището SWOT анализ** 6
4. **Визия** 10
5. **Мисия.** 10
6. **Принципи.** 10
7. **Цели.** 11
   Стратегическа цел 11
   Оперативни цели 11
   План за действие 2023/2024г. 14
   План за действие 2024/2025г. 36
   План за действие 2025/2026г. 59
   План за действие 2026/2027г. 82
   План за действие 2027/2028г. 105
8. **Заключение.** 128

I. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА АКТУАЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА УЧИЛИЩЕТО И УСЛОВИЯТА, ПРИ КОИТО ФУНКЦИОНИРА

1. ХАРАКТЕРИСТИКА НА УЧИЛИЩЕТО

Основно училище „П. Р. Славейков“ - с. Смирненски е неспециализирано, основно училище с традиции, съхранявани и предавани в продължение на години. Първата учебна година в селото започва на 15 септември 1895 г., с 26 ученици, в една стая под наем в дома на русенския опълченец Иван Касабов и приключва на 2 май 1986 г. През годините мястото на обучение непрекъснато се сменя поради нарастващия брой обучаващи се и затова през 1968 г на 4 март се открива новата четириетажна сграда на училището, която се ползва и до днес. Тя е огласяна от ученически гласове, които в определени години наброяват около 580 – 600 броя. Тенденциите за намаляване на населението в национален мащаб са явно изразени и засягат и община Ветово. През 2007 г. населението е било в размер на 15 367 души. До края на 2022 г. нивата са достигнали до 9 758 души, което е с почти 40% по-малко. В резултат на демографски, социално-икономически и други фактори през последните години броят на учениците и в ОУ „П. Р. Славейков“ – с. Смирненски намалява, като през 2023/2024 учебна година в дневна форма се обучават 76 ученици - 38 в начален етап и 38 в прогимназиален етап на основното образование, като 73 ученици от общия брой са билингви. Учебните занятия се провеждат в едносменен режим, учениците са разпределени в 7 паралелки и за тях са осигурени условия за провеждане на целодневно обучение от I до VII клас. Прогнозата за следващите години е да се запази тенденцията за намаляване броя на учениците, което е характерно за общината като цяло.

В училището работят 15 педагогически специалисити, от които 1 директор и 4 души непедагигчески персонал - 1 главен счетоводител, 1 огняр и 2 хигиенистки. 11 от педагогически специалисити са правоспособни и квалифицирани, повече от половината от които притежават пета и четвърта професионално-квалификационна степен, а един – първа.

В училището е създадена добра система на организация на всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

Приоритет в дейността на училището е качественото обучение по всички учебни предмети и постигане на добри резултати на НВО в IV и VII клас. Училищният среден резултат на НВО през учебната 2022/2023 г. в IV клас по БЕЛ е 31.92, а по математика – 50.54 Резултатите на седмокласниците на НВО през същата учебна година са както следва: по БЕЛ 40.56 точки , а по математика – 21.88 точки. Всички ученици, завършили 7 клас, продължават своето образование.

Предимство на училището е целодневната организация на обучение – сформирани са 5 групи за ЦДО.

В процеса на обучение особено внимание се отделя на стимулиране интереса на учениците към овладяване на книжовния български език от учениците билингви като основна предпоставка за успешно възприемане на учебното съдържание по всички учебни предмети.

За интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му с традиции са клубове по интереси и др. За постигане на целите си училището работи в партньорство с Ученическия съвет, Синдикална организация - към СБУ, както и с органите на местната власт и неправителствени организации. Сформиран е Обществен съвет.

В последните години съвременният свят бе изправен не само пред предизвикателствата на бурно развиващите се техника и технологии, но и пред пандемията COVID – 19. Единствен начин за справяне с предизвикателствата пред ОУ „Петко Рачов Славейков“ – с. Смирненски е изграждането на автономни и инициативни личности, със здравословно поведение, уважаващи и предпазващи другите, способни да работят съвместно, владеещи ключови

компетентности, с нагласи за учене през целия живот, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността. За тази цел училището прави своя избор да се развива като съвременна конкурентноспособна образователна институция, на която целите и резултатите от ученето са подчинени на новите образователни стандарти, обвързани с условията и процесите за тяхното постигане. Ключовите компетентности, които учениците в ОУ „Петко Рачов Славейков“ – с. Смирненски трябва да овладеят като комплекс от взаимосвързани знания, умения и нагласи или отношения, необходими за личностното им развитие и изграждането на активната им гражданска позиция, както и за пригодността им за реализация на пазара на труда, намират своето място в изучаването на общообразователната, разширената, допълнителната подготовка. Автономията на училището да разработва училищни учебни планове, учебни програми за разширена и допълнителна подготовка, както и да разпределя учебната програма в рамките на съответния етап в зависимост от потребностите на учениците, е истинско предизвикателство, носещо след себе си и свобода, и отговорност, защото резултатите от избора стават известни след години.

С членството на Р България в Европейския съюз нарастват изискванията към образованието и ОУ „Петко Рачов Славейков“ – с. Смирненски предприема необходимите политики и мерки за повишаване качеството в образователната институция. Повишават се възможностите за участие в европейски проекти и програми, разкриват се възможности за финансиране по Структурните фондове (оперативна програма “Човешки ресурси”, оперативна програма „Регионално развитие”). Гаранция за качествено образование е и умението за управление на делегиран бюджет и осигуряване алтернативни източници на финансиране, което училищното ръководство поставя като една от приоритетните си оперативни задачи.

Приоритет пред образователната институция е опазването на живота и здравето на учениците, учителите и служителите, вкл. чрез утвърждаване на модели, съчетаващи присъствено обучение с ефективни форми на електронно обучение от разстояние.

Важен фактор за гаранция на качествено образование е непрекъснатото повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и превръщането ѝ не само в право, но и в задължение. В ОУ „Петко Рачов Славейков“ – с. Смирненски квалификацията на педагогическите специалисти се реализира чрез обучения по международни и национални програми и чрез участие в регионални и вътрешноинституционални форми на повишаване компетентностите на всеки педагогически специалист. В съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност се търси път за професионално развитие, адекватно на националната, регионалната и училищната политика и насочено към напредъка на учениците.

Друго предизвикателство пред училището е разширяване на възможностите за приобщаващото образование като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всеки ученик и на разнообразието от потребности на всички ученици.

Образователната институция е изправена и пред предизвикателство от постоянно намаляващ брой ученици.

Ярък пример за демократичния дух на образователната институция е приобщаването на родителите като активни участници в образователния процес и разгръщането на възможностите им за граждански контрол чрез участие в обществен съвет, за чието сформиране са предприети необходимите стъпки. Ученическият съвет в ОУ „Петко Рачов Славейков“ – с. Смирненски е форма за ученическо самоуправление, чрез която учениците участват в обсъждането при решаването на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, и дават мнения и предложения за училищните дейности, включително за избираемите и факултативните часове и училищния учебен план. Училищното ръководство съдейства на учениците от училищния съвет да получават подкрепа и от органите на местно самоуправление при техни инициативи, свързани с живота на общността. Най-често тези инициативи засягат тяхното гражданско самосъзнание, екологичната култура и преодоляването на агресията и насилието сред младите хора.

Горепосочените положителни резултати предопределят целите и посоките на развитие за периода 2023 - 2028 година, като се отчетат състоянието на училището и на външната среда.

2. АНАЛИЗ НА ВЪНШНАТА СРЕДА (PEST АНАЛИЗ)

Външните фактори имат негативно въздействие върху развитието на образователната система като цяло в страната и в частност в ОУ „П. Р. Славейков“ – с. Смирненски, което се изразява в:

2.1. Дисхармония между мисията на училището и очакванията и изискванията към качеството на образованието.

2.2. Нестабилната икономика, социалните неравенства и безработицата

2.3. Влошаване на демографските показатели

2.4. Развитието на техниката и технологиите

Въздействието, което оказва външната среда върху българското училище, е противоречиво. Изразени негативни фактори са икономическата и социалната среда, които имат определящо значение за образователната система. Прогнозите за тяхното развитие и влияние са в зависимост от външни и вътрешно-политически фактори. При тази неопределеност е трудно да се предвиди тенденцията в развитието им. Може обаче да приемем на базата на сегашното им състояние, че те ще запазят негативното си въздействие върху образователната система.

3. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО (SWOT-АНАЛИЗ)

Този анализ цели чрез диагностика на състоянието на училището да се определят неговите цели – да се запазят положителните тенденции, да се подчертаят и превъзмогнат слабостите, да се избегнат евентуални заплахи, както и да се набележат неизползвани възможности за просперитета на институцията и на нейните възпитаници в частност.

SWOT АНАЛИЗ

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
Област на наблюдение: Управление на институцията	
▪ Богата история и дългогодишни традиции; добре разработена система за финансово управление и контрол, коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, ДТВ, средства за облекло; добре разработена система за документообработка; ▪ Квалифициран ръководен и педагогически персонал; ▪ Успешна реализация след VII клас на всички ученици; едносменен режим с осигурени оптимални условия за целодневна организация на обучението за учениците от I до VII клас. ▪ Сравнително добра материално-техническа база - наличие на два компютърни кабинета, два кабинета с интерактивна дъска и мултимедии, използвани в преподавателската дейност на учителите; осигуреност на педагогическите специалисти и учениците с преносими компютри, изградена wi-fi мрежа с покритие на 100 % в цялото училище; ▪ Научна и практическа подготвеност на ръководството във връзка с изграждане на училищните системи за управление на качеството; ▪ Автономия по отношение на управление на делегиран бюджет; ▪ Добре разработена система за финансово управление и контрол в публичния сектор; ▪ Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи; ▪ Осигуряване на алтернативни източници на финансиране – чрез работа по проекти и програми, дарения, наеми. ▪ Наличие на правоспособни и компетентни учители. ▪ Добра организация и координация за дигитализация на учебния процес в условия на пандемия. ▪ Наличие на квалифициран и компетентен административен непедагогически персонал, отдаден на	▪ Не е достатъчно ефективно участието на Ученическия съвет в работата на институцията; ▪ Липсват Училищна програма за повишаване качеството на образованието в основната степен на образование и Вътрешноучилищни критерии за установяване качеството на образованието;

задълженията си в полза на развитие на учебното заведение; ▪ Реализиране на плана за вътрешна квалификация. ▪ Добра комуникация с ученици, родители и общественост.	
Област на наблюдение: Управление на средата	
▪ Наличие на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда и към електронна среда на обучение ▪ Охрана и видеонаблюдение; ▪ Осигурени условия за интерактивно учене: 2 кабинета по ИТ, медии и интерактивни дъски в 2 класни стаи; ▪ Помещение за столово хранене - училищен стол, лавка; ▪ Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности; ▪ Целодневна организация на учебния ден; ▪ Осигуряване на предпазни средства и дезинфектанти ▪ училищен сайт с раздел „За учениците" съдържащ учебни материали и линкове към обучителни сайтове, виртуални библиотеки, издателства и др. ▪ достъп до вътрешноучилищната документация чрез училищния сайт	▪ Необходимост от видеонаблюдение с достъп до всички точки на дворното пространство ▪ Необходимост от осигуряване на целеви средства /от проекти или програми / за училищна библиотека ▪ Необходимост от възстановяване на мрежата на спортната площадка и преасфалтиране на спортното игрище; ▪ Необходимост от осигуряване на целеви средства /от проекти или програми / за ремонт на училищния стол. ▪ Необходимост да се осигурят допълнителни зали с компютърни конфигурации, мултимедийни проектори и подходящ софтуер за всички класни стаи с цел осигуряване на електронно обучение от разстояние при необходимост.; ▪ Изхабени и остарели мебели, които не отговарят на съвременните условия за нормална работа; ▪ Разширяване на дейностите по превръщане на училището в желана територия на учениците ▪ Липса на физкултурен салон, като за такъв се използва пригодена класна стая.
Област на наблюдение: Управление на образователния процес	
▪ Училищен учебен план, отговарящ на желанията на учениците и възможностите на институцията; ▪ Среден годишен успех на училището: много добър ▪ Ниско ниво на преместени ученици в други училища – по семейни причини или смяна на местоживеене и напускане на страната; ▪ Осигуреност със задължителна документация; ▪ Наличие на информационни програмни продукти;	▪ Слаба активност и постижения в класации на международни, национални, регионални и общински конкурси, олимпиади и състезания; ▪ Сравнително ниска физическа дееспособност, нездравословни навици на учениците, понижаващи работоспособността им; ▪ Голям брой ученици, невладеещи добре български език; ▪ Често се пренебрегва потребността на ученика от индивидуален и диференциран подход, съобразен с психо-физиологичните му особености; ▪ Драстично намаляващ брой ученици в сравнение с предишни години.

	▪ Техническа осигуреност за работа от разстояние в електронна среда – осигуряване на електронни устройства за всяка класна стая, възможности за техническо подпомагане на учители и ученици с индивидуални електронни устройства ▪ Внедряване на иновации на базата на ИКТ.
Област на наблюдение: Управление на процеса на възпитание и социализация	
▪ Разнообразна извънкласна и извънучилищна дейност, стимулираща развитието на учениците; ▪ Утвърдени традиции и символи на училището –девиз, ритуали, празници;	▪ липса на собствен библиотечен фонд
Област на наблюдение: Партньорство и взаимодействие	
▪ Активна работа с родители ▪ Добро взаимодействие с институции: постоянна работа с ДПС към РПУ Ветово, сътрудничество с ОбКБППМН и Дирекция „Социално подпомагане", Община Ветово, Кметство – Смирненски, НЧ „Напредък – 1928" – с. Смирненски	
ВЪЗМОЖНОСТИ	**РИСКОВЕ И ЗАПЛАХИ**
▪ Предоставяне на качествено образование ▪ Включване на учителите в различни форми на квалификация. ▪ Засилени мерки за контрол на отсъствията и успеха на учениците. ▪ Обновяване на интериора в сградния фонд ▪ По-добри условия за интерактивно учене и електронно обучение от разстояние. ▪ Саниране на основната сграда, ремонт в училищния стол, създаване на училищна библиотека, създаване на условия за обучението по БДП. ▪ Изграждане на ефективно ученическо самоуправление. ▪ Богата история и дългогодишни традиции; добре разработена система за финансово управление и контрол, коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, ДТВ, средства за облекло; добре разработена система за документообработка; ▪ Квалифициран ръководен и педагогически персонал; ▪ Успешна реализация след VII клас на	▪ Недостиг на финансиране ▪ Намаляване броя на учениците ▪ Намаляване на мотивацията за учене у учениците, липса на интерес към учебния материал; ▪ Недостатъчно познаване на нормативната уредба от част от педагогическия персонал. ▪ Остаряла материално-техническа и ИКТ база ▪ Демографски проблеми в региона, ръст на миграцията, ниска степен на раждаемост, наличие на безработица и икономическа несигурност и в резултат намаляване броя на учениците, което се отразява на приема в училището; ▪ Риск от засилване на отр. влияния на обкръжаващата среда върху учениците – агресия, зависимости и други; ▪ Нисък социален статус и недостатъчен авторитет на българския учител, застаряващ учителски състав и феминизация на учителската професия; ▪ Ниска заинтересованост на голяма част от родителите към случващото се в училище;

всички ученици; едносменен режим с осигурени оптимални условия за целодневна организация на обучението за учениците от I до VII клас. ▪ Сравнително добра материално-техническа база - наличие на два компютърни кабинета, два кабинета с интерактивна дъска и мултимедии, използвани в преподавателската дейност на учителите; осигуреност на педагогическите специалисти и учениците с преносими компютри, изградена wi-fi мрежа с покритие на 100 % в цялото училище; ▪ Научна и практическа подготвеност на ръководството във връзка с изграждане на училищните системи за управление на качеството; ▪ Автономия по отношение на управление на делегиран бюджет; ▪ Добре разработена система за финансово управление и контрол в публичния сектор; ▪ Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи; ▪ Осигуряване на алтернативни източници на финансиране – чрез работа по проекти и програми, дарения, наеми. ▪ Наличие на правоспособни и компетентни учители. ▪ Добра организация и координация за дигитализация на учебния процес в условия на пандемия. ▪ Наличие на квалифициран и компетентен административен непедагогически персонал, отдаден на задълженията си в полза на развитие на учебното заведение; ▪ Реализиране на плана за вътрешна квалификация. ▪ Добра комуникация с ученици, родители и общественост.	▪ Негативно отношение към училището и липса на мотиви за учене – по-ниски резултати от учебната дейност; ▪ Трудности при реализирането на училищни дейности поради намаляване на броя на учениците и финансовите средства поради икономическата нестабилност. ▪ Липсват Училищна програма за повишаване качеството на образованието в основната степен на образование и Вътрешноучилищни критерии за установяване качеството на образованието;

Изводи: Анализът показва, че по-голяма тежест имат „силните страни“, което определя стратегия за развитие, насочена към затвърдяване и развитие на постигнатите позиции и разкриване на нови перспективи.

II. ВИЗИЯ

Модерно конкурентоспособно мултиетническо училище за развитие на дигитални, социални и граждански компетентности чрез актуални стратегии и интерактивни методи и

средства на преподаване, подготвящо активни социално отговорни личности в безопасна и подкрепяща среда.

Хуманно и толерантно училище, ориентирано към интереса и към мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените ключови компетентности на практика, осигуряващо равен достъп до качествено образование, приобщаващо всеки ученик към училищната общност и недопускащо дискриминация при провеждане на училищното образование.

Основно училище „Петко Рачов Славейков“ ще продължи да съществува като основно училище с два етапа на образование – начален и прогимназиален; ще се развива като училище, което ангажира, насърчава и подкрепя всяка отделна личност да получи образование, да развие своите заложби, съответстващи на потребностите на съвременния живот; ще се утвърждава като конкурентно способно училище осигуряващо качествено образование; ще се доказва като училище, в което непрекъснато се усъвършенстват професионалните умения и компетентности на педагогически специалисти; ще се налага като общност от ученици, учители и родители, която участва активно за просперитета на институцията.

III. МИСИЯ

Нашата мисия е превръщането на ОУ „Петко Рачов Славейков“ – с. Смирненски в модел на съвременно толерантно училище за всеки, с високо качество на образованието, утвърждаващо педагогически модели на преподаване, съчетаващи присъствено обучение с ефективни форми на електронно обучение от разстояние.

Нашата мисия е формиране на личности, притежаващи ключови компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности, разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството на Р България в Европейския съюз .

Мисията на ОУ „Петко Рачов Славейков“ е да развива познавателните и творческите умения на учениците. Да подготвя конкурентно способни млади хора, придобили необходимите знания, умения, навици и компетентности, свързани със социалната и трудовата им реализация, проявяващи високо гражданско съзнание, приобщени към националните и общочовешките ценности в демократичното общество чрез използване на творчески и иновативни подходи, научност, системност в работата, умения за общуване и тясно партньорство и взаимодействие с родителската общност.

Нашата мисия е най-кратко изразена в училищния девиз: ***„Туй, що старите зачнаха, млади ще го вкарат в път“***

IV. ПРИНЦИПИ

Законосъобразност - осигурява съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове.

Всеобхватност – училищните политиките да бъдат подчинени на местно, регионално и национално ниво и в съответствие с политиките на ЕС.

Прозрачност и популяризиране на мерките и резултатите - всички стратегически документи и вътрешни нормативни актове на училището да бъдат публично достъпни; предвидимост на развитието училищното образование; автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация.

Документиране – документиране на идеите, предложенията и изказванията в процеса на изготвяне на вътрешните нормативни актове и тяхното съхранение и архивиране.

Обратна връзка, измеримост, отчетност и устойчивост на резултатите – получаване на отговори и реагиране на предложенията на участниците в комисиите и предложенията на ПС.

Приемственост и иновативност– запазване и развитие на българската образователна традиция; новите политики, свързани с образователната реформа, няма да отрекат вече поетите ангажиментите в рамките на образователната институция и стратегията няма да ги подменя с нови; добрият опит ще бъде не само съхранен, но и ще продължи да се мултиплицира.

Равнопоставеност - всички заинтересовани страни имат равни възможности за участие в планирането и реализирането на дейностите по изпълнение на стратегическите и оперативните цели; съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език; хуманизъм и толерантност.

V. ЦЕЛИ

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ

Изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури в привлекателна и здравословна среда високо качество на образованието, включващо и способността да се прилагат усвоените компетентности на практика и надграждане на знания и умения, при ефективно партньорство със заинтересованите страни.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

Разработените оперативни цели/приоритети произтичат от целите и принципите на училищното образование, както и от областите на наблюдение при изграждане на системата за управление на качеството на образователна институция:

- Управление на институцията
- Управление на средата
- Управление на образователния процес

Приоритетни области:

1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване чрез:
- усвояване на българския книжовен език;
- иновативни методи на преподаване;
- интерактивни уроци;
- квалифицирани специалисти;
- прилагане на компетентностния подход;
- формиране на умения за прилагане на усвоените знания

2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците;

3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности;

4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование;

5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;

6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание;

7. Приобщаване на деца и ученици;

8. Противодействие на тормоза и насилието;

9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.

VI. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез организиране на дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС.

2. Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.

3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.

4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите кадри:

5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта

VII. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРИОРИТЕТИТЕ

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ

2023-2024 учебна година

Оперативна цел	Дейност	Финансиране	Срок	Индикатор	Отговарящ
1. Управление на институцията	1. Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение на дейностите.	Не изисква средства	IX. 2023 г.	Актуализирани вътрешни правилници	Директор, председатели на постоянни комисии
	2. Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от ЗПУО; Утвърждаване от директора на училището.	Не изисква средства	IX. 2023г	Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки	ПС- приемане, директор- утвърждаване
	3. Разработване и актуализация на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.	Не изисква средства	IX. 2023г	Разработена и утвърдена програма за целодневна организация	Училищна комисия, ПС, директор
	4. Изграждане на училищни екипи за:	Не изисква средства	IX. 2023г	Изградени училищни екипи	ПС, директор

	✓ подкрепа за личностно развитие на ученика; ✓ изграждане на позитивен организационен климат; ✓ утвърждаване на позитивна дисциплина; ✓ развитие на училищната общност				
	5. Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция	Не изисква средства	IX. 2023 г	Разработени индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция	Директор, учители, ПС
	6. Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.	Не изисква средства	постоянен	Изградени училищни екипи за разработване на проекти	Директор
	7. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.	Не изисква средства	Постоянен Март, 2024г	1.Публикуване на отчети по тримесечия, полугодия и календарна година на училищния сайт 2. Процедура за възлагане на обществена поръчка 3. Разработен и актуализиран бюджет съгласно Стандарта за финансиране на институциите.	Директор, главен счетоводител,

				4. Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства	
	8. Нормативни документи за: - подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори. - Инструкция за вътрешна комуникация - Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения и Правилник за вземане на управленски решения - Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения и създаване на правила за делегиране на права - Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти за високи постижения - Адаптирани критерии за работна заплата и диференцирано заплащане	Не изисква средства	IX. 2023г	Утвърдени инструкции, механизми и правилници	Директор

	труда на педагогическите и непедагогически специалисти				
	9. Изграждане на система за менторство на новоназначени педагогически специалисти	Не изисква средства	Постоянен	Изградена система	Комисия
	10. Създаване на правила за качество на административното обслужване. Антикорупционна програма	Не изисква средства	Постоянен IX. 2023 г.	Утвърдени правила и програма и инструкция	Комисия
2. Управление на средата	1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти	500 лв. от бюджета	постоянен	Осигурени помещения, обучения, техника, други необходими ресурси.	Директор, учители
	2.Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.	500 лв. от бюджета	IX. 2023 г	Актуализирана оценка на риска Действащ КУТ	Служби по трудова медицина КУТ
	3. Поддържане на училищния сайт с актуална информация.	Не изисква средства	постоянен	Наличие на училищен сайт с актуална информация	Т. Якубова, Директор
	4.Изготвяне на извънредни и периодични инструктажи за взетите мерки и дейности за опазване на здравето и живота на ученици и персонал	Не изисква средства	постоянен	Извършени инструктажи	М. Османова, Директор

	5. Осигуряване на условия за неформално и информално учене. Осигуряване на алтернативни форми на обучение: - Обучение от смесен тип „хибридно обучение“; - Електронно; - Дистанционно; - Виртуално.	Не изисква средства Средства за софтуери	постоянен	Осигурени алтернативни форми на обучение.	Педагогически специалисти Директор
3. Управление на образователния процес	**Приоритетни области:**				
3.1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване	1. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво. Изработване на План за квалификация	1% от бюджета или съгласно КТД	IX. 2023г	-Проведени анкети за допитване -План за квалификация -Изработени планове на МО - Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация. - Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година	Директор, учители, председатели на училищни екипи

				в 16 учебни часа ВУК.	
	2. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в новосъздадената училищната библиотека. Поетапна актуализация на библиотечните единици.	средства по НП	XII. 2023 г	Новосъздадена библиотека Наличие на достатъчен брой резервни комплекти-% Актуализирани библиотечни единици	Директор, учител по БЕЛ
	3. Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности	Такси за участия	постоянен	Клубове, школи и др. Брой участващи ученици	Всеки педагогически специалист
	4. Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост	Не изисква средства	постоянен		Педагогически специалисти
	5. Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове	Не изисква средства	постоянен	Утвърдени мерки	Педагогически специалисти
	6. Включване на учениците в предварителната подготовка и в отделните структурни	Не изисква средства	постоянен	Учениците са включени в	Педагогически специалисти

	елементи на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.			предварителната подготовка на урока;	
	7. Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали	Не изисква средства	постоянен	Брой проверки за педагогически контрол, свързан с интерактивния образователен процес	Директор
	8. Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите	Не изисква средства	В едномесечен срок след НВО	Внесен доклад на ПС	Учители
	9. Установяване на входното и изходното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване.	Не изисква средства	триседмичен срок от началото на учебната година и в края й.	Внесен доклад на ПС	Педагогически специалисти
	10. Овладяване на ключови компетентности по общообразователна подготовка: компетентности в областта на българския език, умения за общуване на чужд език, математическа компетентност и	Не изисква средства	постоянен		Педагогически специалисти

	основни компетентности по природните науки и на технологиите, дигитална компетентност,				
	13. Споделяне на ефективни практики. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.	Не изисква средства	Постоянен	-Проведени съвместни уроци с учители-новатори. - Изграден механизъм	Всеки педагогически специалист
	14. Създаване на кабинет по БДП, начертаване на външна площадка по БДП	НП	XII. 2023 г		Директор
3.2.Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците	1.Участие на учениците в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището - Участие във важни исторически събития, които се случват в родното село, община, област, в България. - изнесени занимания в музеи, галерии, културни институции и исторически места.	Средства за провеждане и награди	постоянен	Утвърдени ритуали Брой посещения на музеи и исторически места Брой ангажирани ученици в посочените дейности	Директор, пед. специалисти
	2.Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения -Весела надпревара;	Средства за провеждане, спонсори (материали, транспортни	Постоянен и съгл. годишния план	Проведени събития, реализирани мероприятия и дейности	Директор, пед. специалисти

	-Неформална среща между родители и ученици с отворена тематика „Ден на семейството“; - Да се хванем заедно на хорото. - Организиране на „Празници на словото“ – БЕЛ - „В света на приказките“ Маратони на четене, състезания по декламаторско майсторство, дефилета на литературни герои, рицари на книгата, състезания по грамотност и др/.; - взаимодействие с местната общественост за празнични изяви, НЧ „Напредък – 1928“ – с. Смирненски и Кметство – Смирненски, общ. Ветово - Реализиране на дейности по проект „Дъга от мечти“ към ЦОИДУЕМ	разходи и награди)		Брой ангажирани ученици в посочените дейности	
	3. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности. -Патриотичен календар на училището, при възможност и на паралелката. -Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)	постоянен	Брой реализирани дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности Брой ангажирани ученици в посочените дейности	Директор, пед. специалисти

	ни история – разписани инициативи за всеки празник -Творби на учениците и възможности за публикуването освен в училищните, и в местни и национални медии. -Да мислим по отделно и да го напишем заедно				
	4. Ритуализация на училищния живот. 1. Определянето на училищни ритуали, свързани с: а) откриването и закриването на учебната година; б) официалното раздаване удостоверението за завършен първи клас, удостоверението за завършен начален етап на основната степен и свидетелството за основно образование в) награждаване на отличили се ученици и учители; г) поддържането на училищен кът и съхраняването на знаме; д) честването на националния празник, на официалните празници, на дните на национални герои и будители, на празника на патрона на училището;	Съобразно броя на учениците – до 1000 лв. год	постоянен	Брой реализирани дейности по ритуализацията в училището Брой участващи ученици	Педагогически специалисти

	е) изпращане на завършилите седмокласници; 2. Възпитаването в трайни навици за отдаване на почит и израз на националното самосъзнание чрез: а) изслушване на националния химн в тържествени за държавата и училището моменти; б) поставяне на националния флаг на фасадата на училището-Патронен празник -други символи и ритуали.				
	5.Овладяване на ключови компетентности по граждански умения, инициативност и предприемчивост, културна компетентност и умения за изразяване чрез творчество	Не изисква средства	Постоянен		Всеки педагогически специалист
3.3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	1.Състезания в областта на спорта. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на спорта. Популяризиране на резултатите сред родителите и обществеността;	Средства за провеждане и награди	постоянен	Брой състезания и наградени ученици Статии и репортажи в медии	Директор, пед. Специалисти и учител по физическо възпитание и спорт
	2. Овладяване на ключови компетентности по умения за подкрепа на устойчивото	Не изисква средства	Постоянен		Пед. специалисти по физическа подготовка

	физическо развитие, за физическа активност и спорт.				
	3. Да се предлагат разнообразни спортове в училище - волейбол, лека атлетика, футбол, баскетбол, шах, танци;	Средства за материали	Постоянен	Брой спортове, предлагани в училище	Пед. специалисти по физическа подготовка
3.4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование	1.Кариерно ориентиране и консултиране	Не изисква средства	постоянен	Брой консултирани ученици	Директор, пед. специалисти
	2. Превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици;	Не изисква средства и по проекти	постоянен	Брой консултирани ученици	Директор, пед. специалисти
	3. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование - занимания по интереси; - библиотечно-информационно обслужване; - грижа за личното здраве, както и опазване здравето на околните;	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди) и по проекти	постоянен	Брой участващи ученици	Директор, пед. специалисти
	4. Здравни беседи; -Всекидневно припомняне на правилата за поведение и на необходимостта от често миене на ръцете, недопускане на споделяне на храни и напитки и ограничаване на физическия контакт -Дискусии с представители на здравни организации	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)и по проекти	Постоянен и съгласно годишния план	Брой участващи ученици	Директор, пед. специалисти

	-Обучения; -Състезания.				
	5. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците Хепънинги, състезания на открито; посещения в близки местности; Хепънинг – „Да пазим природата“, „Зелена планета“ – организиране и провеждане на инициативата в партньорство с Кметство – Смирненски, Читалище „Напредък – 1928“, РУО и мултиплициране на добрия опит сред образователните институции от русенския регион.	Не изисква средства и по проекти	Постоянен и съгл. годишния план	Брой участващи ученици	Директор, пед. специалисти
	6. Овладяване на ключови компетентности по умения за подкрепа на устойчивото развитие и за здравословен начин на живот.	Не изисква средства	Постоянен		Педагогически специалисти
	7.Запознаване на учениците с традициите и културата на изучавания език; Пресъздаване и разиграване на обичаите с цел мотивиране и повишаване интереса на учениците към съответния чужд език;	Не изисква средства	постоянен	Реализирани дейности Брой участващи ученици	Педагогически специалисти

	8. Организиране на общоучилищни кампании с определена кауза - екология, благотворителност, превенция на зависимостите	Не изисква средства	Постоянен	Организирани кампании Брой участващи ученици	пед. специалисти
3.5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст	1. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.	Не изисква средства	Постоянен	Разработена система от мерки	Директор,
	2.Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище -Чрез съдействие от компетентни органи. -Чрез партньорство с институции по чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5 от ЗПУО.	Не изисква средства	X. 2023г	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище	Директор, Педагогически специалисти институции
	3. Партньорство с общината, кметството и читалището и мултиплициране на добрите практики за патриотично възпитание чрез покана за участие на други училища от региона. – организиране и провеждане на инициативата в партньорство с РУО и мултиплициране на добрия опит сред	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)и по проекти	Постоянен и съгл. годишния план	Проведени събития, реализирани мероприятия и дейности Брой участващи ученици	Директор, Педагогически специалисти институции

	образователните институции от община Ветово. -други				
	4.Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките. /187, ал.2, т.5 ЗПУО Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности -Коледни конкурси; -Празници на словото; -Училищни изложби; -Форуми за превенция на агресията и насилието; -Дарения за деца в тежко социално положение; - Да се хванем заедно на хорото.	Не изисква средства	През годината	Не по-малко от две родителски срещи в учебна година Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Директор, пед. специалисти
	5. Дейност на обществения съвет	Не изисква средства	През годината	Реализирани дейности	Директор
	6. Взаимодействие с местната общественост Празници на града: -м. септември –празникът село Смирненски -17.11. – патронен празник	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)и по проекти	постоянен	Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Директор, пед. специалисти

	-м. декември – запалване на коледната елха -3.март - април – Великденски концерт -май - участие във фестивала „Ветово пее и танцува” -други празници - изяви, свързани с участието на училището по проект „Дъга от мечти“ към ЦОИДУЕМ - проект „Успех за теб“				
	7. Сътрудничество със социални партньори и с представители на работодателите и на юридически лица с нестопанска цел	Не изисква средства	постоянен	Брой реализирани дейности Анкети за удовлетвореност	Директор
3.6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание	1.Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование Създаване условия за интегриране на ученици със СОП	Не изисква средства Според нуждите на училището	IX. 2023г	Проведен ПС Действаща програма	Директор
	2.Разработване на виртуална училищна библиотека	Не изисква средства	Постоянен	Виртуална библиотека в училищния сайт	Администратор на училищния сайт
	3. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.	Не изисква средства	Постоянен	Брой разработени уроци	Педагогически специалисти
	4. Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.	Не изисква средства	постоянен		Педагогически специалисти

	5. Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление. Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат.	Не изисква средства	постоянен	Брой заседания на ПС и ОбС с участието на представители на УчС	Педагогически специалисти
	6. Организиране на „Празници на словото“ –маратони на четене, състезания по декламаторско майсторство, дефилета на литературни герои, рицари на книгата, състезания по грамотност и др.;	Не изисква средства	постоянен	Брой мероприятия Брой участващи ученици	Педагогически специалисти
	7. Овладяване на ключови компетентности по владеене на българския език и интеркултурно образование	Не изисква средства	постоянен	Брой разработени уроци	Педагогически специалисти
3.7. Приобщаване на деца и ученици	1.Предприемане на мерки за приобщаване на ученици, за които българският език не е майчин; -Програма за превенция на ранното напускане от училище. -Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации,	Не изисква средства	IX. 2023г	Утвърдени мерки Методика за преподаване на български език като чужд Дял на подкрепените ученици	Директор Педагогически специалисти

	регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др. - Подкрепа на учениците, които не говорят български език в семейството за развиване на речников запас и компенсиране на дефицитите при усвояване на учебното съдържание				
	2. Организиране на форуми за изява на талантливи ученици	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)и по проекти	постоянен	Брой организирани форуми Брой участващи ученици	Педагогически специалисти
	3. Прилагане на методи от арт-педагогиката в процеса на обучение за интегриране на децата със СОП – изграждане на основи на художествена култура и социална адаптация чрез средствата на изкуството.	Изисква средства (материали)	постоянен	Брой ученици със СОП	Педагогически специалисти
	4. Състезания в областта на науката, изкуството. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)и по проекти	постоянен	Брой организирани състезания Брой участващи ученици	Педагогически специалисти
	5. Организиране на съвместни извънкласни дейности-	Изисква средства	постоянен	Брой организирани мероприятия	Педагогически специалисти

	посещения на театри, музеи, галерии и др.	(материали, транспортни разходи)и по проекти		Брой участващи ученици	
3.8. Противодействие на тормоза и насилието	1.Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти; - Стриктно спазване на дежурството от учителите - Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността - Създаване на правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти. - Изграждане на училищна комисия/координационен съвет за превенция на тормоза и насилието.	Не изисква средства	XI. 2023г	Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти	Директор, КС за противодействие на насилието и тормоза
	2.Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти	Средства за лектори и консултанти, консумативи за	Постоянен	Реализирани дейности	КС за противодействие на насилието и тормоза

		организирани срещи			
	3.Осигуряване на практически опит в интеркултурното сътрудничество за учащи се и преподаватели	Не изисква средства	Постоянен		КС за противодействие на насилието и тормоза
	4. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми	Не изисква средства	XI. 2023г	Проведени консултации по възрастови проблеми	Директор, педагогически специалисти
	5. Разработване и реализиране план на Дейност на УКБППМН. -Изготвяне на системен периодичен анализ на резултатите от дейността на комисията; -Предприемане на мерки за подобряване на резултатите.	Не изисква средства	XI. 2023г	Изготвен план и аналитичен отчет на УКБППМН Предприети мерки за отстраняване на противообществените прояви.	Директор, пед. съветник, УчКБППМН
	6.Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище: -На ниво паралелки; -Чрез формите на ученическото самоуправление; -Чрез изяви в училищните медии; -Чрез проекти и програми;	Не изисква средства	XI. 2023г	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище Брой участващи ученици	Директор, педагогически специалисти

	7. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия -Дискриминация, агресия, насилие и тормоз между правата и задълженията ни.	Не изисква средства	постоянен	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище	Директор, педагогически специалисти институции
	8.Дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение; Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им -Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците. -Чрез осигуряване на допълнителна подкрепа	Не изисква средства	XI. 2023г	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище Брой участващи ученици	Директор, педагогически специалисти
3.9. Превенция на риска от ранно отпадане от системата на училищното образование	1.Изготвяне на програма и инструмент за идентифициране на риска и превенция на ранното отпадане от училище по различни причини. - Анализирани причини за повторно отпадане от училище на регионално и местно ниво.	Не изисква средства	IX. 2023 г и актуализацията ѝ	- инструмент за идентифициране на риск - Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение - Приложен анализ	Директор, педагогически специалисти
	2. Създаден механизъм за проследяване на всеки случай на дете/ученик в риск от отпадане	Не изисква средства	IX. 2023г и актуализацията ѝ	Механизъм за проследяване	Директор, пед. специалисти

	3. Предоставяне на закрила и стимулиране на деца с изявени дарби чрез отпускане на стипендии по реда и при условията на Наредбата за осъществяване на закрила на деца с изявени дарби	Средства за стипендии, проекти и дарения		Относителен дял (в %) на стимулираните ученици	Директор, педагогически специалисти

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ - 2024-2025 учебна година

Оперативна цел	Дейност	Финансиране	Срок	Индикатор	Отговарящ
1.Управление на институцията	1. Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение на дейностите.	Не изисква средства	IX. 2024г	Актуализирани вътрешни правилници	Директор, председатели на постоянни комисии
	2. Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование. Утвърждаване от директора на училището.	Не изисква средства	IX. 2024г	Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки	ПС- приемане, директор-утвърждаване
	3. Разработване и актуализация на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.	Не изисква средства	IX. 2024г	Разработена и утвърдена програма за целодневна организация	Училищна комисия, ПС, директор

	4. Изграждане на училищни екипи за: ✓ подкрепа за личностно развитие на ученика; ✓ изграждане на позитивен организационен климат; ✓ утвърждаване на позитивна дисциплина; ✓ развитие на училищната общност	Не изисква средства	IX. 2024 г	Изградени училищни екипи	ПС, директор
	5. Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция	Не изисква средства	IX. 2024г	Разработени индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция	Директор, главни учители, ПС
	6. Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.	Не изисква средства	постоянен	Изградени училищни екипи за разработване на проекти	Директор
	7. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства	Не изисква средства	Постоянен март 2025 г	1.Публикувани отчети по тримесечия, полугодия и календарна година на училищния сайт 2. Процедура за възлагане на обществена поръчка 3. Разработен и актуализиран бюджет съгласно Стандарта за	Директор, главен счетоводител

	от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.			финансиране на институциите. 4. Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства	
	8. Нормативни документи за: - подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори. - Инструкция за вътрешна комуникация - Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения и Правилник за вземане на управленски решения - Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения и създаване на правила за делегиране на права - Изработване на критерии за поощряване на педагогическите	Не изисква средства	IX. 2024г	Утвърдени инструкции, механизми и правилници	Директор

	специалисти за високи постижения - Адаптирани критерии за работна заплата и диференцирано заплащане труда на педагогическите и непедагогически специалисти				
	9. Изграждане на система за менторство на новоназначени педагогически специалисти	Не изисква средства	Постоянен	Изградена система	Комисия
	10. Създаване на правила за качество на административното обслужване. Антикорупционна програма	Не изисква средства	Постоянен IX. 2024 г.	Утвърдени правила и програма и инструкция	Комисия
	11. Привличане на ученици		Постоянен IX. 2024 г.		Директор и учители
2.Управление на средата	1.Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти	от бюджета	постоянен	Осигурени помещения, обучения, техника, други необходими ресурси.	Директор
	2.Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за	500 лв.	IX. 2024 г.	Актуализирана оценка на риска Действащ КУТ	Служби по трудова медицина КУТ

	физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.				
	3. Поддържане на училищния сайт с актуална информация.	Не изисква средства	постоянен	Наличие на училищен сайт с актуална информация	Т. Якубова Директор
	4.Изготвяне на извънредни и периодични инструктажи за взетите мерки и дейности за опазване на здравето и живота на ученици и персонал	Не изисква средства	постоянен	Проведени инструктажи	М. Османова, Директор
	5. Осигуряване на условия за неформално и информално учене. Осигуряване на алтернативни форми на обучение: - Обучение от смесен тип „хибридно обучение“; - Електронно; - Дистанционно; - Виртуално.	Не изисква средства Средства за софтуери	постоянен	Осигурени алтернативни форми на обучение.	Педагогически специалисти Директор
3.Управление на образователния процес	**Приоритетни области:**				
3.1.Качество на образованието и мерки за неговото повишаване	1.Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище	1% от бюджета или съгласно КТД	IX. 2024 г.	-Проведени анкети за допитване -План за квалификация	Директор, учители, председатели на училищни екипи

	Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво. Изработване на План за квалификация			-Изработени планове на МО - Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация. - Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в 16 учебни часа ВУК.	
	2.Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека. Поетапна актуализация на библиотечните единици.	Не изисква средства Средства за хардуер и софтуер до 2500 лв	постоянен	Действаща библиотека Наличие на достатъчен брой резервни комплекти-% Актуализирани библиотечни единици	Директор, учители
	3.Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от	Такси за участия	постоянен	Клубове, школи и др. Брой участващи ученици	Всеки педагогически специалист

	неговите интереси и потребности				
	4.Осигуряване на условия за интерактивно учене и осигуряване на възможности за валидиране на компетентности.	Мултимедиийни проектори, бели дъски, екрани, лаптопи	постоянен	Осигурени условия за интерактивно учене.	Директор
	5.- методически планове за действие за развитие на ключови компетентности в СТЕМ среда -Създаване условия за интегриране на ученици със СОП	В зависи-мост от нуждите на училището	постоянен	Брой обучени учители за преподаване в STEM среда	Директор
	6.Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост	Не изисква средства	постоянен		Педагогически специалисти
	7.Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове	Не изисква средства	постоянен	Приети мерки	Педагогически специалисти
	8.Включване на учениците в предварителната подготовка и в отделните структурни елементи на урока със задачи за проучване, с презентации, с	Не изисква средства	постоянен	Учениците са включени в предварителната подготовка на урока;	Педагогически специалисти

	информационни съобщения и др.				
	9.Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали	Не изисква средства	постоянен	Брой проверки за педагогически контрол, свързан с интерактивния образователен процес	Директор
	10.Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите	Не изисква средства	В едномесечен срок след НВО	Внесен доклад на ПС	Учители
	11.Установяване на входното и изходното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване.	Не изисква средства	триседмичен срок от началото на учебната година и в края й.	Внесен доклад на ПС	Педагогически специалисти
	12.Овладяване на ключови компетентности по общообразователна подготовка: компетентности в областта на българския език,	Не изисква средства	постоянен		Педагогически специалисти

	умения за общуване на чужд език, математическа компетентност и основни компетентности по природните науки и на технологиите, дигитална компетентност,				
	13.Споделяне на ефективни практики. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.	Не изисква средства	Постоянен	-Проведени съвместни уроци с учители-новатори. -Изграден механизъм	Всеки педагогически специалист
3.2.Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците	1.Участие на учениците в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището - Участие във важни исторически събития, които се случват в родния град, област, в България. - изнесени занимания в музеи, галерии, културни институции и исторически места.	Средства за провеждане и награди	постоянен	Утвърдени ритуали Брой посещения на музеи и исторически места Брой ангажирани ученици в посочените дейности	Директор, Педагогически специалисти
	2.Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения	Средства за провеждане, спонсори (материали, транспортни	Постоянен и съгл. годишния план	Проведени събития, реализирани мероприятия и дейности	Директор, Педагогически специалисти

	-Весела надпревара; -Неформална среща между родители и ученици с отворена тематика „Ден на семейството“; - Да се хванем заедно на хорото. - Организиране на „Празници на словото“ – БЕЛ - „В света на приказките“ Маратони на четене, състезания по декламаторско майсторство, дефилета на литературни герои, рицари на книгата, състезания по грамотност и др/.; - взаимодействие с местната общественост за празнични изяви	разходи и награди)		Брой ангажирани ученици в посочените дейности	
	3. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности. -Патриотичен календар на училището, при възможност-и на паралелката. -Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история –	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)	постоянен	Брой реализирани дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности Брой ангажирани ученици в посочените дейности	Директор, Педагогически специалисти и

	разписани инициативи за всеки празник -Творби на учениците и възможности за публикуването освен в училищните, и в местни и национални медии. -Да мислим по отделно и да го напишем заедно				
	4. Ритуализация на училищния живот. 1. определянето на училищни ритуали, свързани с: а) откриването и закриването на учебната година; б) официалното раздаване удостоверението за завършен първи клас, удостоверението за завършен начален етап на основната степен, свидетелството за основно образование; в) награждаване на отличили се ученици и учители; г) поддържането на училищен кът; д) честването на националния празник, на официалните празници, на дните на национални герои и будители, на празника на патрона на училището;	Съобразно броя на ученици-те – до 1000 лв. год	постоянен	Брой реализирани дейности по ритуализацията в училището Брой участващи ученици	Педагогически специалисти

	е) изпращане на завършилите седмокласници; 2. възпитаването в трайни навици за отдаване на почит и израз на националното самосъзнание чрез: а) изслушване на националния химн в тържествени за държавата и училището моменти; б) поставяне на националния флаг на фасадата на училището -Патронен празник -други символи и ритуали.				
	5.Овладяване на ключови компетентности по граждански умения, инициативност и предприемчивост, културна компетентност и умения за изразяване чрез творчество	Не изисква средства	Постоянен		Всеки педагогически специалист
3.3.Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	1.Състезания в областта на спорта. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на спорта. Популяризиране на резултатите сред родителите и обществеността;	Средства за провеждане и награди	постоянен	Брой състезания и наградени ученици Статии и репортажи в медии	Директор, Педагогически специалисти
	2. Овладяване на ключови компетентности по умения за	Не изисква средства	Постоянен		Педагогически специалисти по

	подкрепа на устойчивото физическо развитие, за физическа активност и спорт.				физическа подготовка
	3. Да се предлагат разнообразни спортове в училище - волейбол, лека атлетика, футбол, баскетбол, шах, танци;	Средства за материали	Постоянен	Брой спортове, предлагани в училище	Педагогически специалисти по физическа подготовка
3.4.Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование	1.Кариерно ориентиране и консултиране	Не изисква средства	постоянен	Брой консултирани ученици	Директор, Педагогически специалисти
	2. Превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици;	Не изисква средства и по проекти	постоянен	Брой консултирани ученици	Директор, Педагогически специалисти
	3. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование - занимания по интереси; - библиотечно-информационно обслужване; - грижа за личното здраве, както и опазване здравето на околните;	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди) и по проекти	постоянен	Брой участващи ученици	Директор, Педагогически специалисти
	4. Здравни беседи; -Всекидневно припомняне на правилата за поведение и на необходимостта от често миене на ръцете,	Изисква средства (материали, транспортни разходи и	Постоянен и съгл. годишния план	Брой участващи ученици	Директор, Педагогически специалисти

	недопускане на споделяне на храни и напитки и ограничаване на физическия контакт -Дискусии с представители на здравни организации -Обучения; -Състезания.	награди)и по проекти			
	5. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците Хепънинги, състезания на открито; посещения в близки местности; Хепънинг – „Да пазим природата“, „Зелена планета“	Не изисква средства и по проекти	Постоянен и съгл. годишния план	Брой участващи ученици Брой реализирани дейности	Директор, Педагогически специалисти
	6. Овладяване на ключови компетентности по умения за подкрепа на устойчивото развитие и за здравословен начин на живот.	Не изисква средства	Постоянен		Педагогически специалисти
	7.Запознаване на учениците с традициите и културата на изучавания език; Пресъздаване и разиграване на обичаите с цел мотивиране и повишаване интереса на учениците към съответния чужд език;	Не изисква средства	постоянен	Реализирани дейности Брой участващи ученици	Педагогически специалисти

	8. Организиране на общоучилищни кампании с определена кауза - екология, благотворителност, превенция на зависимостите	Не изисква средства	Постоянен	Организирани кампании Брой участващи ученици	Педагогически специалисти
3.5.Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст	1. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.	Не изисква средства	Постоянен	Разработена система	Директор,
	2.Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище -Чрез съдействие от компетентни органи. -Чрез партньорство с институции по чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5 от ЗПУО.	Не изисква средства	IX. 2024 г.	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище Брой участващи ученици	Директор, Педагогически специалисти, институции
	3. Партньорство с кметство, общината и читалището, и мултиплициране на добрите практики за патриотично възпитание чрез покана за участие на други училища от региона. – организиране и провеждане на инициативата в	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)и по проекти	Постоянен и съгл. годишния план	Проведени събития, реализирани мероприятия и дейности Брой участващи ученици	Директор, Педагогически специалисти

	партньорство с РУО и мултиплициране на добрия опит сред образователните институции от община Ветово. -други				
	4.Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките. /187, ал.2, т.5 ЗПУО Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности -Коледни конкурси; -Празници на словото; -Училищни изложби; -Форуми за превенция на агресията и насилието; -Дарения за деца в тежко социално положение; - Да се хванем заедно на хорото.	Не изисква средства	IX. 2024 г.	Не по-малко 2 родителски срещи в учебна година Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Директор, пед. специалисти
	5. Дейност на обществения съвет	Не изисква средства	IX. 2024 г.	Реализирани дейности	Директор
	6. Взаимодействие с местната общественост	Изисква средства	постоянен	Брой реализирани дейности	Директор, пед. специалисти

	Празници на града: -м. септември –празникът на град Ветово и с. Смирненски -17.11 – патронен празник -декември – запалване на коледната елха -3.март – участие в тържествения концерт на града -май - участие във фестивала „Ветово пее и танцува” -други празници	(материали, транспортни разходи и награди)и по проекти		Брой участващи ученици	
3.6.Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание	1.Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование Създаване условия за интегриране на ученици със СОП	Не изисква средства Според нуждите на у-щето	IX. 2024 г.	Проведен ПС Действаща програма	Директор
	2.Разработване на виртуална училищна библиотека	Не изисква средства	Постоянен	Виртуална библиотека в училищния сайт	Администратор на училищния сайт
	3. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.	Не изисква средства	Постоянен	Брой разработени уроци	Педагогически специалисти
	4. Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.	Не изисква средства	постоянен		Педагогически специалисти
	5. Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч.	Не изисква средства	постоянен	Брой заседания на ПС и ОбС с участието на	Педагогически специалисти

	училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление. Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат.			представители на УчС	
	6. Организиране на „Празници на словото“ – маратони на четене, състезания по декламаторско майсторство, дефилета на литературни герои, рицари на книгата, състезания по грамотност и др.;	Не изисква средства	постоянен	Брой мероприятия Брой участващи ученици	Педагогически специалисти
	7. Овладяване на ключови компетентности по владеене на българския език и интеркултурно образование	Не изисква средства	постоянен	Брой разработени уроци	Педагогически специалисти
3.7.Приобщаване на деца и ученици	1.Предприемане на мерки за приобщаване на ученици, за които българският език не е майчин; -Програма за превенция на ранното напускане от училище. -Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени	Не изисква средства	IX. 2024 г.	Утвърдени мерки Методика за преподаване на български език като чужд Дял на подкрепените ученици	Директор Педагогически специалисти

	организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др. - Подкрепа на учениците, които не говорят български език в семейството за развиване на речников запас и компенсиране на дефицитите при усвояване на учебното съдържание				
	2. Организиране на форуми за изява на талантливи ученици	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)и по проекти	постоянен	Брой организирани форуми Брой участващи ученици	Педагогически специалисти
	3. Прилагане на методи от арт-педагогиката в процеса на обучение за интегриране на децата със СОП – изграждане на основи на художествена култура и социална адаптация чрез средствата на изкуството.	Изисква средства (материали)	постоянен	Брой ученици със СОП	Педагогически специалисти
	4. Състезания в областта на науката, изкуството. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения	Изисква средства (материали, транспортни разходи и	постоянен	Брой организирани състезания Брой участваши ученици	Педагогически специалисти

	в областта на науката, изкуството	награди)и по проекти			
	5. Организиране на съвместни извънкласни дейности-посещения на театри, музеи, галерии и др.	Изисква средства (материали, транспортни разходи)и по проекти	постоянен	Брой организирани мероприятия Брой участващи ученици	Педагогически специалисти
3.8.Противодействие на тормоза и насилието	1.Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти; - Стриктно спазване на дежурството от учителите - Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността - Създаване на правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти. - Изграждане на училищна комисия/координационен съвет за превенция на тормоза и насилието.	Не изисква средства	IX. 2024г	Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти	Директор, КС за противодействие на насилието и тормоза

	2.Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти	Средства за лектори и консултанти, консумативи за организирани срещи	Постоянен	Реализирани дейности Брой участващи ученици	КС за противодействие на насилието и тормоза
	3.Осигуряване на практически опит в интеркултурното сътрудничество за учащи се и преподаватели	Не изисква средства	Постоянен		КС за противодействие на насилието и тормоза
	4. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми	Не изисква средства	IX. 2024 г	Проведени консултации по възрастови проблеми	Директор, пед. съветник
	5. Разработване и реализиране план на Дейност на УКБППМН. -Изготвяне на системен периодичен анализ на резултатите от дейността на комисията; -Предприемане на мерки за подобряване на резултатите.	Не изисква средства	IX. 2024 г	Изготвен план и аналитичен отчет на УКБППМН Предприети мерки за отстраняване на противообществените прояви.	Директор, Педагогически специалисти УчКБППМН
	6.Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище: -На ниво паралелки; -Чрез формите на ученическото самоуправление;	Не изисква средства	IX. 2024 г	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище Брой участващи ученици	Директор, Педагогически специалисти

	-Чрез изяви в училищните медии; -Чрез проекти и програми;				
	7. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия -Дискриминация, агресия, насилие и тормоз между правата и задълженията ни.	Не изисква средства	постоянен	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище	Директор, Педагогически специалисти институции
	8.Дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение; Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им -Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците. -Чрез осигуряване на допълнителна подкрепа	Не изисква средства	IX. 2024 г.	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище	Директор, Педагогически специалисти
3.9.Превенция на риска от ранно отпадане от системата на училищното образование	1.Изготвяне на програма и инструмент за идентифициране на риска и превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.	Не изисква средства	IX. 2024 г. и актуализацията ѝ	- инструмент за идентифициране на риск - Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение	Директор, Педагогически специалисти

	- Анализирани причини за повторно отпадане от училище на регионално и местно ниво.			- Приложен анализ	
	2. Създаден механизъм за проследяване на всеки случай на дете/ученик в риск от отпадане	Не изисква средства	IX. 2024 г. и актуализацията ѝ	Механизъм за проследяване	Директор, Педагогически специалисти
	3. Предоставена закрила и стимулиране на деца с изявени дарби чрез отпускане на стипендии по реда и при условията на Наредбата за осъществяване на закрила на деца с изявени дарби	Средства за стипендии	постоянен	Относителен дял (в %) на стимулираните ученици	Директор, Педагогически специалисти

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ - 2025-2026учебна година

Оперативна цел	Дейност	Финансиране	Срок	Индикатор	Отговарящ
1.Управление на институцията	1.Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение на дейностите.	Не изисква средства	IX. 2025 г.	Актуализирани вътрешни правилници	Директор, председатели на постоянни комисии
	2.Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование. Утвърждаване от директора на училището.	Не изисква средства	IX. 2025 г.	Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки	ПС - приемане, директор-утвърждаване
	3.Разработване и актуализация на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.	Не изисква средства	IX. 2025 г.	Разработена и утвърдена програма за целодневна организация	Училищна комисия, ПС, директор
	4.Изграждане на училищни екипи за:	Не изисква средства	IX. 2025 г.	Изградени училищни екипи	ПС, директор

	✓ подкрепа за личностно развитие на ученика; ✓ изграждане на позитивен организационен климат; ✓ утвърждаване на позитивна дисциплина; ✓ развитие на училищната общност				
	5.Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция	Не изисква средства	IX. 2025 г.	Разработени индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция	Директор, учители, ПС
	6.Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.	Не изисква средства	постоянен	Изградени училищни екипи за разработване на проекти	Директор
	7.Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.	Не изисква средства	Постоянен Март, 2026 г.	1.Публикувани отчети по тримесечия, полугодия и календарна година на училищния сайт 2. Процедура за възлагане на обществена поръчка 3. Разработен и актуализиран бюджет съгласно Стандарта за финансиране на институциите.	Директор, главен счетоводител,

				4. Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства	
	8.Нормативни документи за: - подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори. - Инструкция за вътрешна комуникация - Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения и Правилник за вземане на управленски решения - Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения и създаване на правила за делегиране на права - Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти за високи постижения	Не изисква средства	IX. 2025 г.	Утвърдени инструкции, механизми и правилници	Директор

	- Адаптирани критерии за работна заплата и диференцирано заплащане труда на педагогическите и непедагогически специалисти				
	9.Изграждане на система за менторство на новоназначени педагогически специалисти	Не изисква средства	Постоянен	Изградена система	Комисия
	10.Създаване на правила за качество на административното обслужване. Антикорупционна програма	Не изисква средства	Постоянен IX. 2025 г.	Утвърдени правила и програма и инструкция	Комисия
2.Управление на средата	1.Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти	1000 лв. – от бюджета	постоянен	Осигурени помещения, обучения, техника, други необходими ресурси.	Директор
	2.Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.	500 лв.	IX. 2025 г.	Актуализирана оценка на риска Действащ КУТ	Служби по трудова медицина КУТ

	3. Поддържане на училищния сайт с актуална информация.	Не изисква средства	постоянен	Наличие на училищен сайт с актуална информация	Администратор, Директор
	4.Изготвяне на извънредни и периодични инструктажи за взетите мерки и дейности за опазване на здравето и живота на ученици и персонал	Не изисква средства	постоянен	Извършени инструктажи	М. Османова, Директор
	5. Осигуряване на условия за неформално и информално учене. Осигуряване на алтернативни форми на обучение: - Обучение от смесен тип „хибридно обучение“; - Електронно; - Дистанционно; - Виртуално.	Не изисква средства Средства за софтуери	постоянен	Осигурени алтернативни форми на обучение.	Директор и учители
3.Управление на образователния процес	**Приоритетни области:**				
3.1.Качество на образованието и мерки за неговото повишаване	1.Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност	1% от бюджета или съгласно КТД	IX. 2025 г.	-Проведени анкети за допитване -План за квалификация -Изработени планове на МО - Относителен дял (%) на педагогическите	Директор, учители, председатели на училищни екипи

	за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво. Изработване на План за квалификация			специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация. - Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в 16 учебни часа ВУК.	
	2.Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека. Поетапна актуализация на библиотечните единици.	Не изисква средства Средства за хардуер и софтуер до 2500 лв	постоянен	Действаща библиотека Наличие на достатъчен брой резервни комплекти-% Актуализирани библиотечни единици	Директор, библиотекар,
	3.Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности	Такси за участия	постоянен	Клубове, школи и др. Брой участващи ученици	Всеки педагогически специалист
	4.Осигуряване на условия за интерактивно учене и осигуряване на	Мултимедиийни проектори, бели	постоянен	Осигурени условия за интерактивно учене.	Директор

	възможности за валидиране на компетентности.	дъски, екрани, лаптопи			
	5. методически планове за действие за развитие на ключови компетентности в СТЕМ среда -Създаване условия за интегриране на ученици със СОП	В зависимост от нуждите на училището	постоянен	Брой обучени учители за преподаване в STEM среда	Директор
	6.Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост	Не изисква средства	постоянен		Педагогически специалисти
	7.Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове	Не изисква средства	постоянен	Приети мерки	Педагогически специалисти
	8.Включване на учениците в предварителната подготовка и в отделните структурни елементи на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.	Не изисква средства	постоянен	Учениците са включени в предварителната подготовка на урока;	Педагогически специалисти
	9.Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните	Не изисква средства	постоянен	Брой проверки за педагогически контрол, свързан с	Директор

	предмети и разработване на различни образователни материали			интерактивния образователен процес	
	10.Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите	Не изисква средства	В едномесечен срок след НВО	Внесен доклад на ПС	учители,
	11.Установяване на входното и изходното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване.	Не изисква средства	триседмичен срок от началото на учебната година и в края й.	Внесен доклад на ПС	учители
	12.Овладяване на ключови компетентности по общообразователна подготовка: компетентности в областта на българския език, умения за общуване на чужд език, математическа компетентност и основни компетентности по природните науки и на	Не изисква средства	постоянен		учители

	технологиите, дигитална компетентност,				
	13.Споделяне на ефективни практики. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.	Не изисква средства	Постоянен	-Проведени съвместни уроци с учители-новатори. -Изграден механизъм	Всеки педагогически специалист
3.1.Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците	1.Участие на учениците в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището - Участие във важни исторически събития, които се случват в родния край, в България. - изнесени занимания в музеи галерии, културни институции и исторически места.	Средства за провеждане и награди	постоянен	Утвърдени ритуали Брой посещения на музеи и исторически места Брой ангажирани ученици в посочените дейности	Директор, пед. специалисти
	2.Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения -Весела надпревара; -Неформална среща между родители и ученици с отворена тематика „Ден на семейството“;	Средства за провеждане, спонсори (материали, транспортни разходи и награди)	Постоянен и съгл. годишния план	Проведени събития, реализирани мероприятия и дейности Брой ангажирани ученици в посочените дейности	Директор, пед. специалисти

	- Да се хванем заедно на хорото. - Организиране на „Празници на словото“ – БЕЛ - „В света на приказките“ Маратони на четене, състезания по декламаторско майсторство, дефилета на литературни герои, рицари на книгата, състезания по грамотност и др./.; - взаимодействие с местната общественост за празнични изяви				
	3. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности. -Патриотичен календар на училището, при възможност-и на паралелката. -Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник -Творби на учениците и възможности за публикуването освен в	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)	постоянен	Брой реализирани дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности Брой ангажирани ученици в посочените дейности	Директор, пед. специалисти

	училищните, и в местни и национални медии. -Да мислим по отделно и да го напишем заедно				
	4. Ритуализация на училищния живот. 1. определянето на училищни ритуали, свързани с: а) откриването и закриването на учебната година; б) официалното раздаване удостоверението за завършен първи клас, удостоверението за завършен начален етап на основната степен, свидетелството за основно образование; в) награждаване на отличили се ученици и учители; г) поддържането на училищен кът и съхраняването на училищното знаме; д) честването на националния празник, на официалните празници, на дните на национални герои и будители, на празника на патрона на училището; е) изпращане на завършилите седмокласници;	Съобразно броя на ученици-те – до 1000 лв. год	постоянен	Брой реализирани дейности по ритуализацията в училището Брой участващи ученици	Пед. специалисти

	2. възпитаването в трайни навици за отдаване на почит и израз на националното самосъзнание чрез: а) изслушване на националния химн в тържествени за държавата и училището моменти; б) поставяне на националния флаг на фасадата на училището -Патронен празник -други символи и ритуали.				
	5.Овладяване на ключови компетентности по граждански умения, инициативност и предприемчивост, културна компетентност и умения за изразяване чрез творчество	Не изисква средства	Постоянен		Всеки педагогически специалист
3.2. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	1.Състезания в областта на спорта. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на спорта. Популяризиране на резултатите сред родителите и обществеността;	Средства за провеждане и награди	постоянен	Брой състезания и наградени ученици Статии и репортажи в медии	Директор, пед. специалисти
	2. Овладяване на ключови компетентности по умения за подкрепа на устойчивото	Не изисква средства	Постоянен		Педагогически специалисти по физическа подготовка

	физическо развитие, за физическа активност и спорт.				
	3. Да се предлагат разнообразни спортове в училище - волейбол, лека атлетика, футбол, баскетбол, шах, танци;	Средства за материали	Постоянен	Брой спортове, предлагани в училище	Педагогически специалисти по физическа подготовка
3.3. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование	1.Кариерно ориентиране и консултиране	Не изисква средства	постоянен	Брой консултирани ученици	Директор, пед. специалисти
	2. Превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици;	Не изисква средства и по проекти	постоянен	Брой консултирани ученици	Директор, пед. специалисти
	3. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование - занимания по интереси; - библиотечно-информ. обслужване; - грижа за личното здраве, както и опазване здравето на околните;	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди) и по проекти	постоянен	Брой участващи ученици	Директор, пед. специалисти
	4. Здравни беседи; -Всекидневно припомняне на правилата за поведение и на необходимостта от често миене на ръцете, недопускане на споделяне на храни и напитки и	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)и по проекти	Постоянен и съгласно годишния план	Брой участващи ученици	Директор, пед. специалисти

	ограничаване на физическия контакт -Дискусии с представители на здравни организации -Обучения; -Състезания.				
	5. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците Хепънинги, състезания на открито; посещения в близки местности; Хепънинг – „Да пазим природата“, „Зелена планета“	Не изисква средства и по проекти	Постоянен и съгл. годишния план	Брой участващи ученици	Директор, пед. специалисти
	6. Овладяване на ключови компетентности по умения за подкрепа на устойчивото развитие и за здравословен начин на живот.	Не изисква средства	Постоянен		Педагогически специалисти
	7.Запознаване на учениците с традициите и културата на изучавания език; Пресъздаване и разиграване на обичаите с цел мотивиране и повишаване интереса на учениците към съответния чужд език;	Не изисква средства	постоянен	Реализирани мероприятия Брой участващи ученици	педагогически специалисти
	8. Организиране на общоучилищни кампании с определена кауза - екология,	Не изисква средства	Постоянен	Брой реализирани кампании	педагогически специалисти

	благотворителност, превенция на зависимостите			Брой участващи ученици	
3.4. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст	1. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.	Не изисква средства	Постоянен	Разработена система	Директор,
	2.Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище -Чрез съдействие от компетентни органи. -Чрез партньорство с институции по чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5 от ЗПУО.	Не изисква средства	IX. 2025 г.	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище	Директор, институции
	3. Партньорство с общината и читалището и мултиплициране на добрите практики за патриотично възпитание чрез покана за участие на други училища от региона. – организиране и провеждане на инициативата в партньорство с РУО и мултиплициране на добрия опит сред образователните	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)и по проекти	Постоянен и съгл. годишния план	Проведени събития, реализирани мероприятия и дейности	Директор, институции

	институции от община Ветово. -други				
	4.Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките. /187, ал.2, т.5 ЗПУО Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности -Коледни конкурси; -Празници на словото; -Училищни изложби; -Форуми за превенция на агресията и насилието; -Дарения за деца в тежко социално положение; - Да се хванем заедно на хорото.	Не изисква средства	IX. 2025 г.	Не по-малко 2 родителски срещи в учебна година Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Директор, пед. специалисти
	5. Дейност на обществения съвет	Не изисква средства	IX. 2025 г.	Реализирани дейности	Директор
	6. Взаимодействие с местната общественост Празници на града: -м. септември –празникът на село Смирненски	Изисква средства (материали, транспортни разходи и	постоянен	Брой реализирани дейности	Директор, пед. специалисти

	-17.11. – патронен празник -декември – запалване на коледната елха -3.март – участие в тържествения концерт на града -май - участие във фестивала „Ветово пее и танцува” -други празници	награди)и по проекти			
3.5. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание	1.Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование Създаване условия за интегриране на ученици със СОП	Не изисква средства Според нуждите на училището	IX. 2025 г.	Проведен ПС Действаща програма	Директор
	2.Разработване на виртуална училищна библиотека	Не изисква средства	Постоянен	Виртуална библиотека в училищния сайт	Администратор на училищния сайт
	3. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.	Не изисква средства	Постоянен	Брой разработени уроци	Педагогически специалисти
	4. Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.	Не изисква средства	постоянен		Педагогически специалисти
	5. Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.	Не изисква средства	постоянен	Брой заседания на ПС и ОбС с участието на представители на УчС	Педагогически специалисти

	Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат.				
	6. Организиране на „Празници на словото“ – маратони на четене, състезания по декламаторско майсторство, дефилета на литературни герои, рицари на книгата, състезания по грамотност и др.;	Не изисква средства	постоянен	Брой мероприятия Брой участващи ученици	Педагогически специалисти
	7. Овладяване на ключови компетентности по владеене на българския език и интеркултурно образование	Не изисква средства	постоянен	Брой разработени уроци	Педагогически специалисти
3.6. Приобщаване на деца и ученици	1.Предприемане на мерки за приобщаване на ученици, за които българският език не е майчин; -Програма за превенция на ранното напускане от училище. -Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование,	Не изисква средства	IX. 2025 г.	Утвърдени мерки Методика за преподаване на български език като чужд Дял на подкрепените ученици	Директор Педагогически специалисти

	органите за закрила на детето и др. - Подкрепа на учениците, които не говорят български език в семейството за развиване на речников запас и компенсиране на дефицитите при усвояване на учебното съдържание				
	2. Организиране на форуми за изява на талантливи ученици	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)и по проекти	постоянен	Брой организирани форуми Брой участващи ученици	Педагогически специалисти
	3. Прилагане на методи от арт-педагогиката в процеса на обучение за интегриране на децата със СОП – изграждане на основи на художествена култура и социална адаптация чрез средствата на изкуството.	Изисква средства (материали)	постоянен	Брой ученици със СОП	Педагогически специалисти
	4. Състезания в областта на науката, изкуството. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)и по проекти	постоянен	Брой организирани състезания Брой участващи ученици	Педагогически специалисти

	5. Организиране на съвместни извънкласни дейности-посещения на театри, музеи, галерии и др.	Изисква средства (материали, транспортни разходи)и по проекти	постоянен	Брой организирани мероприятия Брой участващи ученици	Педагогически специалисти
3.7. Противодействие на тормоза и насилието	1.Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти; - Стриктно спазване на дежурството от учителите - Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността - Създаване на правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти. - Изграждане на училищна комисия/координационен съвет за превенция на тормоза и насилието.	Не изисква средства	IX. 2025 г.	Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти	Директор, КС за противодействие на насилието и тормоза

	2.Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти	Средства за лектори и консултанти, консумативи за организирани срещи	Постоянен	Реализирани дейности Брой участващи ученици	КС за противодействие на насилието и тормоза
	3.Осигуряване на практически опит в интеркултурното сътрудничество за учащи се и преподаватели	Не изисква средства	Постоянен		КС за противодействие на насилието и тормоза
	4. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми	Не изисква средства	IX. 2025 г.	Проведени консултации по възрастови проблеми	Директор, Педагогически специалисти
	5. Разработване и реализиране план на Дейност на УКБППМН. -Изготвяне на системен периодичен анализ на резултатите от дейността на комисията; -Предприемане на мерки за подобряване на резултатите.	Не изисква средства	IX. 2025 г.	Изготвен план и аналитичен отчет на УКБППМН Предприети мерки за отстраняване на противообществените прояви.	Директор, Педагогически специалисти УчКБППМН
	6.Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище: -На ниво паралелки;	Не изисква средства	IX. 2025 г.	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище Брой участващи ученици	Директор, Педагогически специалисти

	-Чрез формите на ученическото самоуправление; -Чрез изяви в училищните медии; -Чрез проекти и програми;				
	7. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия -Дискриминация, агресия, насилие и тормоз между правата и задълженията ни.	Не изисква средства	постоянен	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище	Директор, Педагогически специалисти институции
	8.Дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение; Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им -Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците. -Чрез осигуряване на допълнителна подкрепа	Не изисква средства	IX. 2025 г.	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище	Директор, Педагогически специалисти
3.8. Превенция на риска от ранно отпадане от системата	1.Изготвяне на програма и инструмент за идентифициране на риска и превенция на ранното	Не изисква средства	IX. 2025 г. и актуализацията й	- инструмент за идентифициране на риск	Директор, Педагогически специалисти

на училищното образование	отпадане от училище по различни причини. - Анализирани причини за повторно отпадане от училище на регионално и местно ниво.			- Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение - Приложен анализ	
	2. Създаден механизъм за проследяване на всеки случай на дете/ученик в риск от отпадане	Не изисква средства	IX. 2025 г. и актуализацията й	Механизъм за проследяване	Директор, Педагогически специалисти
	3. Предоставяне на закрила и стимулиране на деца с изявени дарби чрез отпускане на стипендии по реда и при условията на Наредбата за осъществяване на закрила на деца с изявени дарби	Средства за стипендии	постоянен	Относителен дял (в %) на стимулираните ученици	Директор, зам. - директори, пед. специалисти

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ - 2026-2027 учебна година

Оперативна цел	Дейност	Финансиране	Срок	Индикатор	Отговарящ
1.Управление на институцията	1.Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение на дейностите.	Не изисква средства	IX. 2026г	Актуализирани вътрешни правилници	Директор, председатели на постоянни комисии
	2.Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование. Утвърждаване от директора на училището.	Не изисква средства	IX. 2026г	Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки	ПС- приемане, директор-утвърждаване
	3.Разработване и актуализация на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.	Не изисква средства	IX. 2026г	Разработена и утвърдена програма за целодневна организация	Училищна комисия, ПС, директор
	4.Изграждане на училищни екипи за:	Не изисква средства	IX. 2026г	Изградени училищни екипи	ПС, директор

	✓ подкрепа за личностно развитие на ученика; ✓ изграждане на позитивен организационен климат; ✓ утвърждаване на позитивна дисциплина; ✓ развитие на училищната общност				
	5.Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция	Не изисква средства	IX. 2026г	Разработени индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция	Директор, ПС
	6.Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.	Не изисква средства	постоянен	Изградени училищни екипи за разработване на проекти	Директор,
	7.Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.	Не изисква средства	Постоянен Март, 2027г	1.Публикувани отчети по тримесечия, полугодия и календарна година на училищния сайт 2. Процедура за възлагане на обществена поръчка 3. Разработен и актуализиран бюджет съгласно Стандарта за финансиране на институциите.	Директор, главен счетоводител,

				4. Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства	
	8.Нормативни документи за: - подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори. - Инструкция за вътрешна комуникация - Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения и Правилник за вземане на управленски решения - Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения и създаване на правила за делегиране на права - Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти за високи постижения	Не изисква средства	IX. 2026 г	Утвърдени инструкции, механизми и правилници	Директор

	- Адаптирани критерии за работна заплата и диференцирано заплащане труда на педагогическите и непедагогически специалисти				
	9.Изграждане на система за менторство на новоназначени педагогически специалисти	Не изисква средства	Постоянен	Изградена система	Комисия
	10.Създаване на правила за качество на административното обслужване. Антикорупционна програма	Не изисква средства	Постоянен IX. 2026 г	Утвърдени правила и програма и инструкция	Комисия
2.Управление на средата	1.Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти	1000 лв. – от бюджета	постоянен	Осигурени помещения, обучения, техника, други необходими ресурси.	Директор
	2.Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.	500 лв.	IX. 2026 г	Актуализирана оценка на риска Действащ КУТ	Служби по трудова медицина КУТ

	3. Поддържане на училищния сайт с актуална информация.	Не изисква средства	постоянен	Наличие на училищен сайт с актуална информация	Т. Якубова и Директор
	4.Изготвяне на извънредни и периодични инструктажи за взетите мерки и дейности за опазване на здравето и живота на ученици и персонал	Не изисква средства	постоянен	Проведени инструктажи	Т. Якубова и Директор
	5. Осигуряване на условия за неформално и информално учене. Осигуряване на алтернативни форми на обучение: - Обучение от смесен тип „хибридно обучение“; - Електронно; - Дистанционно; - Виртуално.	Не изисква средства Средства за софтуери	постоянен	Осигурени алтернативни форми на обучение.	Пед.специалис-ти Директор
3.Управление на образователния процес	**Приоритетни области:**				
3.1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване	1.Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите	1% от бюджета или съгласно КТД	IX. 2026г	-Проведени анкети за допитване -План за квалификация -Изработени планове на МО - Относителен дял (%) на педагогическите специалисти,	Директор, главни учители, председатели на училищни екипи

	специалисти на вътрешно училищно ниво. Изработване на План за квалификация			участвали през календарната година в продължаваща квалификация. - Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в 16 учебни часа ВУК.	
	2.Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека. Поетапна актуализация на библиотечните единици.	Не изисква средства Средства за хардуер и софтуер до 2500 лв	постоянен	Действаща библиотека Наличие на достатъчен брой резервни комплекти-% Актуализирани библиотечни единици	Директор, учител по БЕЛ
	3.Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности	Такси за участия	постоянен	Клубове, школи и др.	Всеки педагогически специалист
	4.Осигуряване на условия за интерактивно учене и осигуряване на	Мултимедиийни проектори, бели дъски, екрани, лаптопи	постоянен	Осигурени условия за интерактивно учене.	Директор

	възможности за валидиране на компетентности.				
	5.- методически планове за действие за развитие на ключови компетентности в СТЕМ среда -Създаване условия за интегриране на ученици със СОП	В зависи-мост от нуждите на училището	постоянен	Брой обучени учители за преподаване в STEM среда	Директор
	6.Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост	Не изисква средства	постоянен		Пед. специалис-ти
	7.Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове	Не изисква средства	постоянен	Утвърдени мерки	Пед. специалис-ти
	8.Включване на учениците в предварителната подготовка и в отделните структурни елементи на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.	Не изисква средства	постоянен	Учениците са включени в предварителната подготовка на урока;	Пед. специалис-ти
	9.Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните	Не изисква средства	постоянен	Брой проверки за педагогически контрол, свързан с	Директор

	предмети и разработване на различни образователни материали			интерактивния образователен процес	
	10.Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите	Не изисква средства	В едномесечен срок след НВО	Внесен доклад на ПС	учител,
	11.Установяване на входното и изходното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване.	Не изисква средства	триседмичен срок от началото на учебната година и в края й.	Внесен доклад на ПС	, Пед. специалисти
	12.Овладяване на ключови компетентности по общообразователна подготовка: компетентности в областта на българския език, умения за общуване на чужд език, математическа компетентност и основни компетентности по природните науки и на	Не изисква средства	постоянен		Пед. специалисти

	технологиите, дигитална компетентност,				
	13.Споделяне на ефективни практики. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.	Не изисква средства	Постоянен	-Проведени съвместни уроци с учители-новатори. -Изграден механизъм	Всеки педагогически специалист
3.2.Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците	1.Участие на учениците в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището - Участие във важни исторически събития, които се случват в родния град, област, в България. - изнесени занимания в музеи галерии, културни институции и исторически места.	Средства за провеждане и награди	постоянен	Утвърдени ритуали Брой посещения на музеи и исторически места Брой ангажирани ученици в посочените дейности	Директор и пед. специалисти
	2.Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения -Весела надпревара; -Неформална среща между родители и ученици с отворена тематика „Ден на семейството“;	Средства за провеждане, спонсори (материали, транспортни разходи и награди)	Постоянен и съгл. годишния план	Проведени събития, реализирани мероприятия и дейности Брой ангажирани ученици в посочените дейности	Директор и пед. специалисти

	- Да се хванем заедно на хорото. - Организиране на „Празници на словото“ – БЕЛ - „В света на приказките“ Маратони на четене, състезания по декламаторско майсторство, дефилета на литературни герои, рицари на книгата, състезания по грамотност и др./.; - взаимодействие с местната общественост за празнични изяви				
	3. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности. -Патриотичен календар на училището, при възможност-и на паралелката. -Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник -Творби на учениците и възможности за публикуването освен в	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)	постоянен	Брой реализирани дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности Брой ангажирани ученици в посочените дейности	Директори пед. специалисти

	училищните, и в местни и национални медии. -Да мислим по отделно и да го напишем заедно				
	4. Ритуализация на училищния живот. 1. определянето на училищни ритуали, свързани с: а) откриването и закриването на учебната година; б) официалното раздаване удостоверението за завършен първи клас, удостоверението за завършен начален етап на основната степен, свидетелството за основно образование; в) награждаване на отличили се ученици и учители; г) поддържането на училищен кът и съхраняването на училищното знаме; д) честването на националния празник, на официалните празници, на дните на национални герои и будители, на празника на патрона на училището; е) изпращане на завършилите седмокласници;	Съобразно броя на учениците – до 1000 лв. год	постоянен	Брой реализирани дейности по ритуализацията в училището	Пед. специалисти

	2. възпитаването в трайни навици за отдаване на почит и израз на националното самосъзнание чрез: а) изслушване на националния химн в тържествени за държавата и училището моменти; б) поставяне на националния флаг на фасадата на училището -Патронен празник -други символи и ритуали.				
	5.Овладяване на ключови компетентности по граждански умения, инициативност и предприемчивост, културна компетентност и умения за изразяване чрез творчество	Не изисква средства	Постоянен		Всеки педагогически специалист
3.3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	1.Състезания в областта на спорта. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на спорта. Популяризиране на резултатите сред родителите и обществеността;	Средства за провеждане и награди	постоянен	Брой състезания и наградени ученици Статии и репортажи в медии	Директор и пед. специалисти
	2. Овладяване на ключови компетентности по умения за подкрепа на устойчивото	Не изисква средства	Постоянен		Пед. специалисти по физическа подготовка

	физическо развитие, за физическа активност и спорт.				
	3. Да се предлагат разнообразни спортове в училище - волейбол, лека атлетика, футбол, баскетбол, шах, танци;	Средства за материали	Постоянен	Брой спортове, предлагани в училище	Пед. специалисти по физическа подготовка
3.4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование	1.Кариерно ориентиране и консултиране	Не изисква средства	постоянен	Брой консултирани ученици	Директор и пед. специалисти
	2. Превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици;	Не изисква средства и по проекти	постоянен	Брой консултирани ученици	Директор и пед. специалисти
	3. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование - занимания по интереси; . - библиотечно-информационно обслужване; .- грижа за личното здраве, както и опазване здравето на околните;	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди) и по проекти	постоянен	Брой участващи ученици	Директор и пед. специалисти
	4. Здравни беседи; -Всекидневно припомняне на правилата за поведение и на необходимостта от често миене на ръцете, недопускане на споделяне на храни и напитки и	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)и по проекти	Постоянен и съгл. годишния план	Брой участващи ученици	Директор и пед. специалисти

	ограничаване на физическия контакт -Дискусии с представители на здравни организации -Обучения; -Състезания.				
	5. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците Хепънинги, състезания на открито; посещения в близки местности; Хепънинг – „Да пазим природата“, „Зелена планета“ – организиране и провеждане на инициативата в партньорство с др. институции и и организации и мултиплициране на добрия опит сред образователните институции от русенския регион.	Не изисква средства и по проекти	Постоянен и съгл. годишния план	Брой участващи ученици	Директор, пед. специалисти
	6. Овладяване на ключови компетентности по умения за подкрепа на устойчивото развитие и за здравословен начин на живот.	Не изисква средства	Постоянен		пед. специалисти
	7.Запознаване на учениците с традициите и културата на изучавания език;	Не изисква средства	постоянен	Брой реализирани дейности	пед. специалисти

	Пресъздаване и разиграване на обичаите с цел мотивиране и повишаване интереса на учениците към съответния чужд език;			Брой участващи ученици	
	8. Организиране на общоучилищни кампании с определена кауза - екология, благотворителност, превенция на зависимостите	Не изисква средства	Постоянен	Брой реализирани кампании Брой участващи ученици	пед. специалисти
3.5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст	1. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.	Не изисква средства	Постоянен	Разработена и утвърдена система	Директор,
	2.Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище -Чрез съдействие от компетентни органи. -Чрез партньорство с институции по чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5 от ЗПУО.	Не изисква средства	IX 2025г	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище	Директор, пед. специалисти и институции
	3. Партньорство с общината и читалището и мултиплициране на добрите практики за патриотично	Изисква средства (материали, транспортни	Постоянен и съгл. годишния план	Проведени събития, реализирани мероприятия и дейности	Директор, пед. специалисти и институции

	възпитание чрез покана за участие на други училища от региона. – организиране и провеждане на инициативата в партньорство с РУО и мултиплициране на добрия опит сред образователните институции от община Ветово. -други	разходи и награди)и по проекти			
	4.Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките. /187, ал.2, т.5 ЗПУО Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности -Коледни конкурси; -Празници на словото; -Училищни изложби; -Форуми за превенция на агресията и насилието; -Дарения за деца в тежко социално положение;	Не изисква средства	IX. 2026 г	Не по-малко 2 родителски срещи в учебна година Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Директор, пед. специалисти

	- Да се хванем заедно на хорото.				
	5. Дейност на обществения съвет	Не изисква средства	IX. 2026г	Брой реализирани дейности	Директор
	6. Взаимодействие с местната общественост Празници на града: -м. септември –празникът на село Смирненски и гр. Ветово -декември – запалване на коледната елха -17.11. – патронен празник -3.март – участие в тържествения концерт на града -май - участие във фестивала „Ветово пее и танцува” -други празници	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)и по проекти		Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Директор, пед. специалисти
3.6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание	1.Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование Създаване условия за интегриране на ученици със СОП	Не изисква средства Според нуждите на у-щето	IX. 2026г	Проведен ПС Действаща програма	Директор
	2.Разработване на виртуална училищна библиотека	Не изисква средства	Постоянен	Виртуална библиотека в училищния сайт	Администратор на училищния сайт
	3. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.	Не изисква средства	Постоянен	Брой разработени уроци	Пед. специалис-ти

	4. Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.	Не изисква средства	постоянен		Пед. специалис-ти
	5. Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление. Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат.	Не изисква средства	постоянен	Брой заседания на ПС и ОбС с участието на представители на УчС	Пед. специалис-ти
	6. Организиране на „Празници на словото“ – маратони на четене, състезания по декламаторско майсторство, дефилета на литературни герои, рицари на книгата, състезания по грамотност и др.;	Не изисква средства	постоянен	Брой мероприятия Брой участващи ученици	Пед. специалис-ти
	7. Овладяване на ключови компетентности по владеене на българския език и интеркултурно образование	Не изисква средства	постоянен	Брой разработени уроци	Пед. специалис-ти
3.7. Приобщаване на деца и ученици	1.Предприемане на мерки за приобщаване на ученици, за	Не изисква средства	IX. 2026 г	Утвърдени мерки	Директор Пед. специалис-ти

	които българският език не е майчин; -Програма за превенция на ранното напускане от училище. -Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др. - Подкрепа на учениците, които не говорят български език в семейството за развиване на речников запас и компенсиране на дефицитите при усвояване на учебното съдържание			Методика за преподаване на български език като чужд Дял на подкрепените ученици	
	2. Организиране на форуми за изява на талантливи ученици	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)и по проекти	постоянен	Брой организирани форуми Брой участващи ученици	Пед. специалис-ти
	3. Прилагане на методи от арт-педагогиката в процеса на обучение за интегриране на децата със СОП – изграждане на основи на художествена култура и социална адаптация	Изисква средства (материали)	постоянен	Брой ученици със СОП	Ресурсен учител

	чрез средствата на изкуството.				
	4. Състезания в областта на науката, изкуството. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)и по проекти	постоянен	Брой организирани състезания Брой участващи ученици	Пед. специалис-ти
	5. Организиране на съвместни извънкласни дейности-посещения на театри, музеи, галерии и др.	Изисква средства (материали, транспортни разходи)и по проекти	постоянен	Брой организирани мероприятия Брой участващи ученици	Пед. специалис-ти
3.8. Противодействие на тормоза и насилието	1.Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти; - Стриктно спазване на дежурството от учителите - Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността - Създаване на правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати	Не изисква средства	IX. 2026г	Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти	Директор, КС за противодействие на насилието и тормоза

	посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти. - Изграждане на училищна комисия/координационен съвет за превенция на тормоза и насилието.				
	2.Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти	Средства за лектори и консултанти, консумативи за организирани срещи	Постоянен	Реализирани дейности Брой участващи ученици	КС за противодействие на насилието и тормоза
	3.Осигуряване на практически опит в интеркултурното сътрудничество за учащи се и преподаватели	Не изисква средства	Постоянен		КС за противодействие на насилието и тормоза
	4. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми	Не изисква средства	IX. 2026г	Проведени консултации по възрастови проблеми	Директор, пед. специалисти
	5. Разработване и реализиране план на Дейност на УКБППМН. -Изготвяне на системен периодичен анализ на резултатите от дейността на комисията;	Не изисква средства	IX. 2026г	Изготвен план и аналитичен отчет на УКБППМН Предприети мерки за отстраняване на противообществените прояви.	Директор, пед.специалисти УчКБППМН

	-Предприемане на мерки за подобряване на резултатите.				
	6.Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище: -На ниво паралелки; -Чрез формите на ученическото самоуправление; -Чрез изяви в училищните медии; -Чрез проекти и програми;	Не изисква средства	IX. 2026г	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище	Директор, пед. специалисти
	7. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия -Дискриминация, агресия, насилие и тормоз между правата и задълженията ни.	Не изисква средства	постоянен	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище	Директор, пед. специалисти, институции
	8.Дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение; Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им -Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране	Не изисква средства	IX. 2026 г	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище	Директор, пед. специалисти

	социалния статус на учениците. -Чрез осигуряване на допълнителна подкрепа				
3.9. Превенция на риска от ранно отпадане от системата на училищното образование	1.Изготвяне на програма и инструмент за идентифициране на риска и превенция на ранното отпадане от училище по различни причини. - Анализирани причини за повторно отпадане от училище на регионално и местно ниво.	Не изисква средства	IX. 2026г и актуализацията ѝ	- инструмент за идентифициране на риск - Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение - Приложен анализ	Директор, пед. специалисти
	2. Създаден механизъм за проследяване на всеки случай на дете/ученик в риск от отпадане	Не изисква средства	IX. 2026 г и актуализацията ѝ	Механизъм за проследяване	Директор, пед. специалисти
	3. Предоставена закрила и стимулиране на деца с изявени дарби чрез отпускане на стипендии по реда и при условията на Наредбата за осъществяване на закрила на деца с изявени дарби	Средства за стипендии		Относителен дял (в %) на стимулираните ученици	Директор, пед. специалисти

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ - 2027-2028 учебна година

Оперативна цел	Дейност	Финансиране	Срок	Индикатор	Отговарящ
1.Управление на институцията	1.Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение на дейностите.	Не изисква средства	IX. 2027г	Актуализирани вътрешни правилници	Директор, председатели на постоянни комисии
	2.Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование. Утвърждаване от директора на училището.	Не изисква средства	IX. 2027г	Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки	ПС- приемане, директор-утвърждаване
	3.Разработване и актуализация на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.	Не изисква средства	IX. 2027г	Разработена и утвърдена програма за целодневна организация	Училищна комисия, ПС, директор
	4.Изграждане на училищни екипи за:	Не изисква средства	IX. 2027г	Изградени училищни екипи	ПС, директор

	✓ подкрепа за личностно развитие на ученика; ✓ изграждане на позитивен организационен климат; ✓ утвърждаване на позитивна дисциплина; ✓ развитие на училищната общност				
	5.Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция	Не изисква средства	IX. 2027 г	Разработени индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция	Директор, ПС
	6.Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.	Не изисква средства	постоянен	Изградени училищни екипи за разработване на проекти	Директор,
	7.Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.	Не изисква средства	Постоянен Март, 2028 г	1.Публикувани отчети по тримесечия, полугодия и календарна година на училищния сайт 2. Процедура за възлагане на обществена поръчка 3. Разработен и актуализиран бюджет съгласно Стандарта за финансиране на институциите.	Директор, главен счетоводител,

				4. Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства	
	8.Нормативни документи за: - подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори. - Инструкция за вътрешна комуникация - Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения и Правилник за вземане на управленски решения - Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения и създаване на правила за делегиране на права - Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти за високи постижения	Не изисква средства	IX. 2027 г	Утвърдени инструкции, механизми и правилници	Директор

	- Адаптирани критерии за работна заплата и диференцирано заплащане труда на педагогическите и непедагогически специалисти				
	9.Изграждане на система за менторство на новоназначени педагогически специалисти	Не изисква средства	Постоянен	Изградена система	Комисия
	10.Създаване на правила за качество на административното обслужване. Антикорупционна програма	Не изисква средства	Постоянен IX. 2027 г	Утвърдени правила и програма и инструкция	Комисия
2.Управление на средата	1.Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти	1000 лв. – от бюджета	постоянен	Осигурени помещения, обучения, техника, други необходими ресурси.	Директор
	2.Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.	500 лв.	IX. 2027 г	Актуализирана оценка на риска Действащ КУТ	Служби по трудова медицина КУТ

	3. Поддържане на училищния сайт с актуална информация.	Не изисква средства	постоянен	Наличие на училищен сайт с актуална информация	Т. Якубова и Директор
	4.Изготвяне на извънредни и периодични инструктажи за взетите мерки и дейности за опазване на здравето и живота на ученици и персонал	Не изисква средства	постоянен	Проведени инструктажи	Т. Якубова и Директор
	5. Осигуряване на условия за неформално и информално учене. Осигуряване на алтернативни форми на обучение: - Обучение от смесен тип „хибридно обучение“; - Електронно; - Дистанционно; - Виртуално.	Не изисква средства Средства за софтуери	постоянен	Осигурени алтернативни форми на обучение.	Пед.специалис-ти Директор
3.Управление на образователния процес	**Приоритетни области:**				
3.10.Качество на образованието и мерки за неговото повишаване	1.Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите	1% от бюджета или съгласно КТД	IX. 2027 г	-Проведени анкети за допитване -План за квалификация -Изработени планове на МО - Относителен дял (%) на педагогическите специалисти,	Директор, главни учители, председатели на училищни екипи

	специалисти на вътрешно училищно ниво. Изработване на План за квалификация			участвали през календарната година в продължаваща квалификация. - Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в 16 учебни часа ВУК.	
	2.Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека. Поетапна актуализация на библиотечните единици.	Не изисква средства Средства за хардуер и софтуер до 2500 лв	постоянен	Действаща библиотека Наличие на достатъчен брой резервни комплекти-% Актуализирани библиотечни единици	Директор, учител по БЕЛ
	3.Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности	Такси за участия	постоянен	Клубове, школи и др.	Всеки педагогически специалист
	4.Осигуряване на условия за интерактивно учене и осигуряване на	Мултимедиийни проектори, бели дъски, екрани, лаптопи	постоянен	Осигурени условия за интерактивно учене.	Директор

	възможности за валидиране на компетентности.				
	5.- методически планове за действие за развитие на ключови компетентности в СТЕМ среда -Създаване условия за интегриране на ученици със СОП	В зависи-мост от нуждите на училището	постоянен	Брой обучени учители за преподаване в STEM среда	Директор
	6.Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост	Не изисква средства	постоянен		Пед. специалис-ти
	7.Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове	Не изисква средства	постоянен	Утвърдени мерки	Пед. специалис-ти
	8.Включване на учениците в предварителната подготовка и в отделните структурни елементи на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.	Не изисква средства	постоянен	Учениците са включени в предварителната подготовка на урока;	Пед. специалис-ти
	9.Осъществяване на контрол по планирането на	Не изисква средства	постоянен	Брой проверки за педагогически	Директор

	материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали			контрол, свързан с интерактивния образователен процес	
	10.Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите	Не изисква средства	В едномесечен срок след НВО	Внесен доклад на ПС	учител,
	11.Установяване на входното и изходното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване.	Не изисква средства	триседмичен срок от началото на учебната година и в края й.	Внесен доклад на ПС	, Пед. специалисти
	12.Овладяване на ключови компетентности по общообразователна подготовка: компетентности в областта на българския език, умения за общуване на чужд език, математическа компетентност и основни	Не изисква средства	постоянен		Пед. специалисти

	компетентности по природните науки и на технологиите, дигитална компетентност,				
	13.Споделяне на ефективни практики. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.	Не изисква средства	Постоянен	-Проведени съвместни уроци с учители-новатори. -Изграден механизъм	Всеки педагогически специалист
3.11. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците	1.Участие на учениците в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището - Участие във важни исторически събития, които се случват в родния град, област, в България. - изнесени занимания в музеи, галерии, културни институции и исторически места.	Средства за провеждане и награди	постоянен	Утвърдени ритуали Брой посещения на музеи и исторически места Брой ангажирани ученици в посочените дейности	Директор и пед. специалисти
	2.Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения -Весела надпревара; -Неформална среща между родители и ученици с	Средства за провеждане, спонсори (материали, транспортни разходи и награди)	Постоянен и съгл. годишния план	Проведени събития, реализирани мероприятия и дейности Брой ангажирани ученици в посочените дейности	Директор и пед. специалисти

	отворена тематика „Ден на семейството“; - Да се хванем заедно на хорото. - Организиране на „Празници на словото“ – БЕЛ - „В света на приказките“ Маратони на четене, състезания по декламаторско майсторство, дефилета на литературни герои, рицари на книгата, състезания по грамотност и др./.; - взаимодействие с местната общественост за празнични изяви				
	3. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности. -Патриотичен календар на училището, при възможност- и на паралелката. -Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник -Творби на учениците и възможности за	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)	постоянен	Брой реализирани дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности Брой ангажирани ученици в посочените дейности	Директори пед. специалисти

	публикуването освен в училищните, и в местни и национални медии. -Да мислим по отделно и да го напишем заедно				
	4. Ритуализация на училищния живот. 1. определянето на училищни ритуали, свързани с: а) откриването и закриването на учебната година; б) официалното раздаване удостоверението за завършен първи клас, удостоверението за завършен начален етап на основната степен, свидетелството за основно образование; в) награждаване на отличили се ученици и учители; г) поддържането на училищен кът и съхраняването на училищното знаме; д) честването на националния празник, на официалните празници, на дните на национални герои и будители, на празника на патрона на училището;	Съобразно броя на учениците – до 1000 лв. год	постоянен	Брой реализирани дейности по ритуализацията в училището	Пед. специалисти

	е) изпращане на завършилите седмокласници; 2. възпитаването в трайни навици за отдаване на почит и израз на националното самосъзнание чрез: а) изслушване на националния химн в тържествени за държавата и училището моменти; б) поставяне на националния флаг на фасадата на училището -Патронен празник -други символи и ритуали.				
	5.Овладяване на ключови компетентности по граждански умения, инициативност и предприемчивост, културна компетентност и умения за изразяване чрез творчество	Не изисква средства	Постоянен		Всеки педагогически специалист
3.12. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	1.Състезания в областта на спорта. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на спорта. Популяризиране на резултатите сред родителите и обществеността;	Средства за провеждане и награди	постоянен	Брой състезания и наградени ученици Статии и репортажи в медии	Директор и пед. специалисти
	2. Овладяване на ключови компетентности по умения за	Не изисква средства	Постоянен		Пед. специалисти по

	подкрепа на устойчивото физическо развитие, за физическа активност и спорт.				физическа подготовка
	3. Да се предлагат разнообразни спортове в училище - волейбол, лека атлетика, футбол, баскетбол, шах, танци;	Средства за материали	Постоянен	Брой спортове, предлагани в училище	Пед. специалисти по физическа подготовка
3.13. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование	1.Кариерно ориентиране и консултиране	Не изисква средства	постоянен	Брой консултирани ученици	Директор и пед. специалисти
	2. Превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици;	Не изисква средства и по проекти	постоянен	Брой консултирани ученици	Директор и пед. специалисти
	3. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование - занимания по интереси; . - библиотечно-информационно обслужване; .- грижа за личното здраве, както и опазване здравето на околните;	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди) и по проекти	постоянен	Брой участващи ученици	Директор и пед. специалисти
	4. Здравни беседи; -Всекидневно припомняне на правилата за поведение и на необходимостта от често миене на ръцете, недопускане на споделяне	Изисква средства (материали, транспортни разходи и	Постоянен и съгл. годишния план	Брой участващи ученици	Директор и пед. специалисти

	на храни и напитки и ограничаване на физическия контакт -Дискусии с представители на здравни организации -Обучения; -Състезания.	награди)и по проекти			
	5. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците Хепънинги, състезания на открито; посещения в близки местности; Хепънинг – „Да пазим природата“, „Зелена планета“ – организиране и провеждане на инициативата в партньорство с др. институции и и организации и мултиплициране на добрия опит сред образователните институции от русенския регион.	Не изисква средства и по проекти	Постоянен и съгл. годишния план	Брой участващи ученици	Директор, пед. специалисти
	6. Овладяване на ключови компетентности по умения за подкрепа на устойчивото развитие и за здравословен начин на живот.	Не изисква средства	Постоянен		пед. специалисти
	7.Запознаване на учениците с традициите и културата на изучавания език;	Не изисква средства	постоянен	Брой реализирани дейности	пед. специалисти

	Пресъздаване и разиграване на обичаите с цел мотивиране и повишаване интереса на учениците към съответния чужд език;			Брой участващи ученици	
	8. Организиране на общоучилищни кампании с определена кауза - екология, благотворителност, превенция на зависимостите	Не изисква средства	Постоянен	Брой реализирани кампании Брой участващи ученици	пед. специалисти
3.14. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст	1. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.	Не изисква средства	Постоянен	Разработена и утвърдена система	Директор,
	2.Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище -Чрез съдействие от компетентни органи. -Чрез партньорство с институции по чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5 от ЗПУО.	Не изисква средства	IX 2027г	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище	Директор, пед. специалисти и институции
	3. Партньорство с общината и читалището и мултиплициране на добрите практики за патриотично	Изисква средства (материали, транспортни	Постоянен и съгл. годишния план	Проведени събития, реализирани мероприятия и дейности	Директор, пед. специалисти и институции

	възпитание чрез покана за участие на други училища от региона. – организиране и провеждане на инициативата в партньорство с РУО и мултиплициране на добрия опит сред образователните институции от община Ветово. -други	разходи и награди)и по проекти			
	4.Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките. /187, ал.2, т.5 ЗПУО Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности -Коледни конкурси; -Празници на словото; -Училищни изложби; -Форуми за превенция на агресията и насилието; -Дарения за деца в тежко социално положение;	Не изисква средства	IX. 2027 г	Не по-малко 2 родителски срещи в учебна година Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Директор, пед. специалисти

	- Да се хванем заедно на хорото.				
	5. Дейност на обществения съвет	Не изисква средства	IX. 2027г	Брой реализирани дейности	Директор
	6. Взаимодействие с местната общественост Празници на града: -м. септември –празникът на село Смирненски и гр. Ветово -декември – запалване на коледната елха -17.11. – патронен празник -3.март – участие в тържествения концерт на града -май - участие във фестивала „Ветово пее и танцува” -други празници	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)и по проекти		Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Директор, пед. специалисти
3.15. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание	1.Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование Създаване условия за интегриране на ученици със СОП	Не изисква средства Според нуждите на у-щето	IX. 2027 г	Проведен ПС Действаща програма	Директор
	2.Разработване на виртуална училищна библиотека	Не изисква средства	Постоянен	Виртуална библиотека в училищния сайт	Администратор на училищния сайт
	3. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.	Не изисква средства	Постоянен	Брой разработени уроци	Пед. специалис-ти

	4. Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.	Не изисква средства	постоянен		Пед. специалис-ти
	5. Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление. Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат.	Не изисква средства	постоянен	Брой заседания на ПС и ОбС с участието на представители на УчС	Пед. специалис-ти
	6. Организиране на „Празници на словото“ – маратони на четене, състезания по декламаторско майсторство, дефилета на литературни герои, рицари на книгата, състезания по грамотност и др.;	Не изисква средства	постоянен	Брой мероприятия Брой участващи ученици	Пед. специалис-ти
	7. Овладяване на ключови компетентности по владеене на българския език и интеркултурно образование	Не изисква средства	постоянен	Брой разработени уроци	Пед. специалис-ти
3.16. Приобщаване на деца и ученици	1.Предприемане на мерки за приобщаване на ученици,	Не изисква средства	IX. 2027 г	Утвърдени мерки	Директор Пед. специалис-ти

	за които българският език не е майчин; -Програма за превенция на ранното напускане от училище. -Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др. - Подкрепа на учениците, които не говорят български език в семейството за развиване на речников запас и компенсиране на дефицитите при усвояване на учебното съдържание			Методика за преподаване на български език като чужд Дял на подкрепените ученици	
	2. Организиране на форуми за изява на талантливи ученици	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)и по проекти	постоянен	Брой организирани форуми Брой участващи ученици	Пед. специалис-ти
	3. Прилагане на методи от арт-педагогиката в процеса на обучение за интегриране на децата със СОП – изграждане на основи на художествена култура и	Изисква средства (материали)	постоянен	Брой ученици със СОП	Ресурсен учител

	социална адаптация чрез средствата на изкуството.				
	4. Състезания в областта на науката, изкуството. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)и по проекти	постоянен	Брой организирани състезания Брой участващи ученици	Пед. специалис-ти
	5. Организиране на съвместни извънкласни дейности-посещения на театри, музеи, галерии и др.	Изисква средства (материали, транспортни разходи)и по проекти	постоянен	Брой организирани мероприятия Брой участващи ученици	Пед. специалис-ти
3.17. Противодействие на тормоза и насилието	1.Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти; - Стриктно спазване на дежурството от учителите - Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността - Създаване на правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати	Не изисква средства	IX. 2027 г	Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти	Директор, КС за противодействие на насилието и тормоза

	посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти. - Изграждане на училищна комисия/координационен съвет за превенция на тормоза и насилието.				
	2.Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти	Средства за лектори и консултанти, консумативи за организирани срещи	Постоянен	Реализирани дейности Брой участващи ученици	КС за противодействие на насилието и тормоза
	3.Осигуряване на практически опит в интеркултурното сътрудничество за учащи се и преподаватели	Не изисква средства	Постоянен		КС за противодействие на насилието и тормоза
	4. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми	Не изисква средства	IX. 2027 г	Проведени консултации по възрастови проблеми	Директор, пед. специалисти
	5. Разработване и реализиране план на Дейност на УКБППМН. -Изготвяне на системен периодичен анализ на резултатите от дейността на комисията;	Не изисква средства	IX. 2027 г	Изготвен план и аналитичен отчет на УКБППМН Предприети мерки за отстраняване на противообществените прояви.	Директор, пед.специалисти УчКБППМН

	-Предприемане на мерки за подобряване на резултатите.				
	6.Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище: -На ниво паралелки; -Чрез формите на ученическото самоуправление; -Чрез изяви в училищните медии; -Чрез проекти и програми;	Не изисква средства	IX. 2027 г	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище	Директор, пед. специалисти
	7. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия -Дискриминация, агресия, насилие и тормоз между правата и задълженията ни.	Не изисква средства	постоянен	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище	Директор, пед. специалисти, институции
	8.Дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение; Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им -Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране	Не изисква средства	IX. 2027 г	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище	Директор, пед. специалисти

	социалния статус на учениците. -Чрез осигуряване на допълнителна подкрепа				
3.18. Превенция на риска от ранно отпадане от системата на училищното образование	1.Изготвяне на програма и инструмент за идентифициране на риска и превенция на ранното отпадане от училище по различни причини. - Анализирани причини за повторно отпадане от училище на регионално и местно ниво.	Не изисква средства	IX. 2027 г и актуализацията ѝ	- инструмент за идентифициране на риск - Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение - Приложен анализ	Директор, пед. специалисти
	2. Създаден механизъм за проследяване на всеки случай на дете/ученик в риск от отпадане	Не изисква средства	IX. 2027 г и актуализацията ѝ	Механизъм за проследяване	Директор, пед. специалисти
	3. Предоставена закрила и стимулиране на деца с изявени дарби чрез отпускане на стипендии по реда и при условията на Наредбата за осъществяване на закрила на деца с изявени дарби	Средства за стипендии		Относителен дял (в %) на стимулираните ученици	Директор, пед. специалисти

VIII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Постигането на стратегическите и оперативните цели за петгодишния период е обвързано с Плана за изпълнение на дейностите, в който са посочени приблизителната стойност и източниците на финансиране.

Плановете са разработени на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователния процес. Част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани от активната намеса на човешки фактор чрез осъществяването на меки мерки, политики и дейности.

Предвижда се актуализацията на плановете да се извършва при необходимост и в началото на всяка година. Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на Обществения съвет като орган за граждански контрол.

Дейностите, които предполагат финансови средства, се осигуряват от: делегирания бюджет на училището; целеви средства от първостепенния разпоредител с бюджета – кмет на община Ветово; собствени средства; средства от проекти и програми, финансирани от ЕС и др.

Финансирането от делегирания бюджет се определя спрямо броя на учениците за съответната учебна година, Закона за публичните финанси, чл. 4 от Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.